

Частное профессиональное образовательное учреждение  
**«Техникум экономики и права»**  
г. Новопавловск

Рекомендовано Педагогическим советом  
Протокол №21 от «13» апреля 2023 г.

Директор ЧПОУ «ТЭП»  
\_\_\_\_\_ Т.В. Галицкая  
«13» апреля 2023 г.

**ОТЧЕТ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
ЧПОУ «ТЭП» ЗА 2022 ГОД**

**г. Новопавловск, 2023 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.	
<b>I.</b>	<b>Общие сведения об образовательном учреждении</b>	4
<b>II.</b>	<b>Система управления учреждением.</b>	5
<b>II-01.</b>	Сведения о структуре образовательного учреждения	5
<b>II-02.</b>	Нормативная и организационно-распорядительная документация	9
<b>II-03.</b>	Перечень основных образовательных программ	13
<b>II-04.</b>	Распределение обучающихся по курсам и специальностям	14
<b>II-05.</b>	Распределение обучающихся по укрупненным группам направлений подготовки и специальностей	15
<b>III.</b>	<b>Сведения о показателях, устанавливающих соответствие содержания и качества подготовки требованиям ФГОС (ГОС)</b>	16
<b>III-01.</b>	Сведения о преподаваемых дисциплинах	16
<b>III-02.</b>	Сведения о результатах самообследования	20
<b>III-03.</b>	Сведения о результатах промежуточной аттестации	22
<b>III-04.</b>	Сведения об организации практики обучающихся	24
<b>III-05.</b>	Сведения о порядке проведения и формах ГИА	28
<b>III-06.</b>	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	29
<b>III-07.</b>	Кадровое обеспечение образовательного процесса. Сведения о базовом образовании преподавателей и преподаваемых дисциплинах	30
<b>IV.</b>	<b>Сведения о показателях деятельности образовательного учреждения для определения его вида</b>	38
<b>IV-01.</b>	Реализация ОП СПО	38
<b>IV-02.</b>	Материально-техническая база	39
<b>V.</b>	<b>Выводы о соответствии содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС (ГОС)</b>	48
<b>VI.</b>	<b>Выводы о соответствии показателей деятельности образовательного учреждения заявленному типу и виду</b>	48

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2017 г. № 136 и от 14 декабря 2017 г. № 1218), на основании приказа директора техникума от 09 января 2023 г. № 06 «О проведении процедуры самообследования в ЧПОУ «ТЭП»» проводилось самообследование техникума за 2022 г.

Согласно приказу директора, сформирована комиссия по проведению самообследования, утвержден план-график работ по подготовке и проведению самообследования техникума.

Целью проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности техникума, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Процедура самообследования включала в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию,
- организацию и проведение самообследования,
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета,
- рассмотрение отчета о результатах самообследования на заседании педагогического

совета техникума. В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, системы управления техникумом, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности техникума.

Состав комиссии по самообследованию:

Галицкая Т.В. – директор техникума.

Божко М.А. – методист техникума.

Селиванова Н.Е. – главный бухгалтер техникума.

Костюкович Н.Е. – преподаватель юридических дисциплин.

Кудина В.Д. – преподаватель экономических дисциплин.

## Часть I. Общие сведения об образовательном учреждении

Полное наименование образовательного учреждения с указанием организационно-правовой формы	Частное профессиональное образовательное учреждение «Техникум экономики и права» г. Новопавловск
Код ОКПО	73676432
Код местонахождения по ОКТМО	07625101
Код деятельности по ОКВЭД	85.21
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	2609021480
Основной государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц	1042600374398
Дата основания	2004
Местонахождение (юридический адрес) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Почтовый индекс:</li> <li>• Субъект Российской Федерации или страна:</li> <li>• Город:</li> <li>• Улица:</li> <li>• Дом:</li> </ul>	357300 Ставропольский край  Новопавловск Кирова 39
Почтовый адрес (заполняется, если не совпадает с местонахождением): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Почтовый индекс:</li> <li>• Субъект Российской Федерации или страна:</li> <li>• Город:</li> <li>• Улица:</li> <li>• Дом:</li> </ul>	-
Междугородний телефонный код	87938
Телефоны для связи	5-16-10
Факс	5-16-03
Адрес электронной почты	urmk2004@mail.ru
Адрес официального сайта в сети «Интернет»	www. mn-tehnikum.ru
Директор: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Фамилия:</li> <li>• Имя:</li> <li>• Отчество:</li> <li>• Ученая степень:</li> <li>• Ученое звание:</li> <li>• Телефон:</li> </ul>	Галицкая Татьяна Викторовна  5-16-03

## Перечень учредителей, ведомственная принадлежность

№ п/п	Полное наименование учредителя по Уставу для юридических лиц; фамилия, имя, отчество для физических лиц	Адрес	Междугородний телефонный код	Контактные телефоны	Адрес электронной почты
1	2	3	4	5	6
1.	Галицкая Татьяна Викторовна	357300, г. Новопавловск, ул. Красная, д. 150	87938	5-16-03	urmk2004@mail.ru

## **Часть II. Система управления учреждением.**

### **Часть II-01. Сведения о структуре образовательного учреждения**

Управление техникумом осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ со всеми изменениями и действующим Уставом техникума.

Техникум самостоятельно формирует свою структуру, может иметь различные структурные подразделения (лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, библиотеку, и иные структурные подразделения).

Единоличным исполнительным органом техникума является директор, осуществляющий текущее руководство деятельностью техникума в соответствии с Уставом, сроком на три года.

Директор решает все вопросы деятельности техникума, за исключением отнесенных Уставом к компетенции Учредителя, подотчетен в своей деятельности Учредителю, организует выполнение его решений и несет перед ним ответственность за деятельность Образовательного учреждения и выполнение возложенных на него задач и функций:

- действует без доверенности от имени техникума представляет его интересы во всех отечественных и иностранных организациях;
- заключает договоры, контракты, сделки;
- выдает доверенности;
- открывает в банках расчетный и другие счета;
- осуществляет оперативное руководство всей работой техникума в соответствии с его планами, принимает решения, издает приказы, дает распоряжения и указания по вопросам внутренней деятельности техникума, обязательные для всех его работников и обучающихся;
- привлекает на договорной основе преподавателей, специалистов, (в том числе зарубежных) и других необходимых для выполнения уставной деятельности работников и определяет порядок и размеры оплаты их труда;
- распоряжается всем имуществом техникума, включая финансовые средства в пределах сметы, обеспечивает рациональное использование в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществляет подготовку необходимых материалов и предложений для рассмотрения Учредителем техникума;
- утверждает Положения, должностные инструкции персонала техникума, правила, инструкции и другие нормативные документы техникума, обеспечивает соблюдение этих документов;
- утверждает учебные планы и программы учебных дисциплин и курсов, а также при необходимости методики их проведения;
- принимает и увольняет с работы персонал техникума в соответствии со штатным расписанием, применяет к персоналу меры поощрения и налагает взыскания в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- организует проведение научных (творческих) исследований техникума;
- устанавливает связи с другими учебными заведениями и юридическими лицами, осуществляет обмен с ними методической информацией и справочными материалами, организует проведение совместных работ;
- руководит издательской и иной деятельностью, обеспечивающей решение стоящих перед техникумом задач;
- командировывает своих работников в учебные заведения и их органы управления по вопросам, связанным с предметом деятельности техникума;
- запрашивает и получает от других организаций и учреждений информацию, необходимую для осуществления деятельности техникума;
- обеспечивает условия охраны труда работников и обучающихся.

В Образовательном учреждении формируются и коллегиальные органы управления:

- Общее собрание работников и обучающихся техникума (далее – Общее собрание);
- Совет техникума;
- Педагогический совет.

Общее собрание является постоянно действующим на бессрочной основе

коллегиальным органом управления техникума и представляет интересы работников и обучающихся техникума. Общее собрание представляет собой собрание всех работников и представителей, обучающихся техникума. На общем собрании путем открытого голосования избирается председатель из числа работников техникума и секретарь из числа работников или представителей обучающихся Образовательного учреждения. Срок полномочий председателя и секретаря собрания 1 (один) год. К компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

- заслушивание отчета директора техникума по итогам учебного и финансового года;
- избрание членов Совета техникума, относящихся к представителям работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- рассмотрение результатов работы техникума;
- обсуждение проекта коллективного договора и принятие решение о его заключении;
- выдвижение коллективных требований работников Образовательного учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.

Общее собрание принимает решение открытым голосованием. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало суммарно более пятидесяти процентов работников и представителей обучающихся, присутствующих на заседании. Решение общего собрания оформляются протоколом.

Совет техникума является коллегиальным органом управления, действующим на основании Положения о Совете техникума, сроком на один год, осуществляющим решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции техникума. Совет создан в целях содействия осуществлению управленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии техникума в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления. Совет работает в тесном контакте с администрацией, общественными организациями.

Педагогический совет техникума является коллегиальным совещательным и руководящим органом, объединяющим педагогов и других его работников. Состав Педагогического совета организуется в соответствии с численностью преподавателей техникума, директора, заместителей директора, заведующих отделений, заведующей библиотекой, председателей цикловых комиссий. Работой Педагогического совета руководит председатель. План работы Педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором. Периодичность и сроки проведения заседаний Педагогического совета определяются планом его работы. Конкретные даты заседаний Педагогического совета устанавливает директор.

Для выполнения целей и задач уставной деятельности техникума может создавать необходимые структурные подразделения, являющиеся единым учебно-научным комплексом и осуществляет деятельность по их хозяйственному обеспечению путём приобретения и использования помещений, оборудования, автотранспорта и другого имущества и организации своего материально-технического снабжения. Создание, реорганизация и ликвидация структурных подразделений проводится техникума самостоятельно.

В техникуме могут также создаваться:

- научные, другие добровольные общества;
- центры научно-технического творчества молодежи;
- самодеятельные объединения преподавателей, работников и студентов;
- филиалы и представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления в техникуме создаются:

- представительные органы работников и обучающихся - профессиональные союзы обучающихся и (или) работников. Техникум оказывает им содействие в осуществлении их полномочий;

- Совет трудового коллектива;
- Попечительский совет;
- Родительский комитет;
- Студенческий совет.

Совет Трудового коллектива (далее – СТК) является представительным, организующим и координирующим выборным, постоянно действующим органом, осуществляющим свои функции и права от имени всего трудового коллектива техникума. СТК создается с целью принятия решений в пределах своей компетенции по вопросам, возникающим в процессе трудовых отношений между работодателем и работниками техникума. СТК состоит из работников, избранных большинством голосов на Общем собрании работников техникума тайным голосованием из числа административно- управленческого, педагогического и прочего персонала.

Попечительский совет техникума является формой общественного самоуправления техникума. В состав попечительского совета могут входить: участники образовательного процесса; юридические лица, в том числе коммерческие и некоммерческие организации, общественные и политические организации; органы государственной власти и местного самоуправления, в лице своих представителей; иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии техникума. Основные компетенции Попечительского Совета: содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития техникума; содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников техникума; содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий; содействует совершенствованию материально-технической базы техникума, благоустройству его помещений и территории.

Родительский комитет создается в целях содействия техникума в осуществлении воспитания и обучения обучающихся. Родительский комитет (далее - комитет) избирается общим собранием родителей обучающихся. Срок полномочий комитета 1 год (ротация состава комитета проводится ежегодно на одну треть). Численный состав комитета определяется техникумом самостоятельно.

Студенческий совет (совет самоуправления) техникума является выборным органом самоуправления. Основной целью деятельности Студенческого совета является формирование готовности к личностному самоуправлению в условиях самоуправления, приобретение личного опыта демократических отношений, самовоспитания и саморазвития. Члены Студенческого совета избираются голосованием в группах 1-3 курсов. Руководство деятельностью Студенческого совета осуществляет председатель, избираемый из числа Студенческого совета.

Кроме того, в техникуме ежегодно формируются и утверждаются приказом директора: Приемная комиссия, Государственные экзаменационные комиссии по специальностям, цикловые комиссии. Перечень цикловых комиссий техникума:

- Экономических дисциплин
- Юридических дисциплин
- Общеобразовательных дисциплин
- Общих гуманитарных и социально-экономических учебных дисциплин
- Математических и общих естественнонаучных учебных дисциплин
- Физического воспитания и развития

Структура техникума утверждается приказом директора.

**Схема организационной структуры управления**  
 Частного профессионального образовательного учреждения  
 «Техникум экономики и права» г. Новопавловск





## Часть II-02. Нормативная и организационно-распорядительная документация

Для осуществления образовательной деятельности в техникуме, имеется собственная нормативная и организационно-распорядительная документация, разработанная в соответствии с действующим законодательством и Уставом техникума. Локальными актами, регламентирующими деятельность техникума, являются:

- Положение о порядке проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в ЧПОУ «ТЭП».
- Положение о ведении журнала учебных занятий Частного профессионального образовательного учреждения «Техникум экономики и права» г. Новопавловск.
- Положение о Педагогическом совете.
- Положение о порядке обеспечения условия доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказанная им при этом необходимая помощь.
- Положение о библиотеке.
- Положение о порядке заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов.
- Положение о зачетной книжке студента Частного профессионального образовательного учреждения «Техникум экономики и права» г. Новопавловск.
- Порядок информирования заказчика об оказании платных образовательных услуг в Частном профессиональном образовательном учреждении «Техникум экономики и права» г. Новопавловск.
- Порядок действий Частного профессионального образовательного учреждения «Техникум экономики и права» г. Новопавловск и заказчика платных образовательных услуг при обнаружении заказчиком недостатка или существенного недостатка платных образовательных услуг.
- Положение о контроле качества оказания платных образовательных услуг в Частном профессиональном образовательном учреждении «Техникум экономики и права» г. Новопавловск.
- Положение о Совете техникума.
- Положение об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.
- Положение об учебных расписаниях Частного профессионального образовательного учреждения «Техникум экономики и права» г. Новопавловск.
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения ЧПОУ «ТЭП».
- Правила пользования библиотекой техникума.
- Положение о внутреннем мониторинге качества образования.
- Положение о материальных поощрениях и оказании материальной помощи работникам Частного профессионального образовательного учреждения «Техникум экономики и права» г. Новопавловск.
- Положение о Службе содействия трудоустройству выпускников.
- Положение о повышении профессиональной квалификации, переподготовке и совершенствовании педагогического мастерства преподавателей Частного профессионального образовательного учреждения «Техникум экономики и права» г. Новопавловск.
- Положение о порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности Частного профессионального образовательного учреждения «Техникум экономики и права» г. Новопавловск.
- Положение о Попечительском совете.
- Положение о порядке разработки и утверждения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности в Частном профессиональном образовательном учреждении «Техникум экономики и права» г. Новопавловск.
- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- Положение о порядке применения и снятия к обучающимся и работникам техникума мер дисциплинарного взыскания.
- Положение о преподавателях частного профессионального образовательного учреждения «Техникум экономики и права» г. Новопавловск.
- Положение о порядке проведения самообследования частного профессионального образовательного учреждения «Техникум экономики и права» г. Новопавловск.
- Положение об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю программы подготовки специалистов среднего звена.
- Положение об организации образовательного процесса.
- Положение о системе контентной фильтрации (СКФ) Интернет ресурсов.
- Положение о порядке классификации информационной продукции находящейся в фондах библиотеке и размещения знака информационной продукции.
- Положение о комиссии по возрастной классификации информационной продукции, находящейся в фондах библиотеки.
- Положение о Совете по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет.
- Положение о порядке классификации информационной продукции, находящейся в фондах и размещения знака информационной продукции.
- Положение о пропускном режиме в ЧПОУ «ТЭП».
- Положение об учебно-методическом комплексе.
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.
- Положение по организации и проведению расследования и учета несчастных случаев с обучающимися техникума.
- Положение о порядке заполнения и выдачи свидетельства о профессии рабочего и должности служащего.
- Положение о практике обучающихся.
- Положение об аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников.
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников.
- Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования
- Положение о предоставлении академического отпуска и восстановлении их академического отпуска.
- Положение об оказании платных образовательных услуг.
- Положение о сайте техникума.
- Положение о самообслуживании.
- Положение о Методическом совете техникума.
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

- Положение о штабе трудовых дел (ШТД).
- Положение об организации самостоятельной работы обучающихся.
- Положение об организации обучения по индивидуальному графику.
- Положение о порядке разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы по специальностям.
- Правила внутреннего распорядка обучающихся.
- Положение об аттестации непедагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.
- Положение о волонтерском движении.
- Положение о правилах пользования мобильными телефонами во время учебного процесса.
- Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел, обучающихся в техникуме.
- Положение о порядке посещения студентами по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом.
- Положение о студенческом самоуправлении.
- Положение об обработке персональных данных работников и обучающихся ЧПОУ «ТЭП».
- Положение об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации ЧПОУ «ТЭП».
- Положение о комиссии по проведению внутреннего аудита соответствия обработки персональных данных в ЧПОУ «ТЭП» требованиям к защите персональных данных.
- Положение об ответственном за организацию обработки персональных данных в ЧПОУ «ТЭП».
- Положение о противопожарной безопасности.
- Положение о кружковой работе.
- Положение о предоставлении рассрочки оплаты образовательных услуг по программам среднего профессионального образования.
- Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг.
- Положение о Почетной грамоте.
- Положение о Благодарственном письме.
- Положение о приемной комиссии.
- Положение о порядке формирования и работы специальной медицинской группы для занятия физической культурой.
- Положение о порядке проведения занятий по учебной дисциплине «Физическая культура».
- Положение об организации обучения студентов начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы.
- Положение о лабораторных работах и практических занятиях в техникуме.
- Положение о письменных работах.
- Положение об отделении заочной формы обучения.
- Положение об отделении очной формы обучения.
- Положение о цикловой комиссии.
- Положение о языке образования в образовательной организации.
- Положение о студенческом совете.
- Положение о Частном профессиональном образовательном учреждении «Техникум экономики и права» г. Новопавловск.
- Положение об обучающихся техникума.
- Положение о порядке заполнения документов по приему в техникум.
- Положение об экспертной комиссии техникума.

- Положение об архиве техникума.
- Положение о расчетах с подотчетными лицами.
- Положение о порядке ведения кассовых операций.
- Положение о дополнительных академических правах и мерах социальной поддержки, предоставляемых обучающимся.
- Положение о порядке привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований.
- Положение о порядке участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования.
- Положение о порядке перезачета дисциплин, модулей (составных частей модуля), практик.
- Положение о структурных подразделениях.
- Положение о порядке внесения изменений в устав.
- Положение о разработке и утверждении локального нормативного акта.
- Положение о методической работе.
- Положение об индивидуальных проектах.
- Положение о портфолио обучающегося.
- Положение по организации выполнения и защиты курсовых работ.
- Положение о кураторе учебной группы.
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ЧПОУ «ТЭП».
- Положение о материальной ответственности работников.
- Положение о порядке установления стимулирующих выплат.
- Положение о приобретении, учете, хранении бланков документов об образовании и (или) о квалификации.
- Положение о тематическом планировании учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик.
- Положение о порядке зачета ЧПОУ «ТЭП» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- Положение о проведении месячника безопасности труда.
- Положение о порядке доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам в ЧПОУ «ТЭП».
- Положение о проведении демонстрационного экзамена в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации в ЧПОУ «ТЭП».
- Положение о проведении учебной эвакуации обучающихся, работников и имущества на случай пожара и других чрезвычайных ситуаций в ЧПОУ «ТЭП».
- Положение о порядке обеспечения условий доступности, оказания ситуационной помощи и представления услуг инвалидам и лицам ОВЗ при посещении объектов и помещений ЧПОУ «ТЭП».
- - Положение о единых требованиях к внешнему виду и одежде обучающихся ЧПОУ «ТЭП».
- Положение о наставничестве в ЧПОУ «ТЭП»

Кроме этого, для регламентации деятельности техникума директор издает приказы, инструкции, распоряжения. В техникуме также имеется плановая и организационно-распорядительная документация

### Часть II-03. Перечень основных образовательных программ

№ п/п	Код образовательной программы	Наименование образовательной программы	Квалификация	Наименование цикловых комиссий, ведущих подготовку по данной ОП	Реквизиты лицензии на осуществление образовательной деятельности по ООП (номер лицензии, дата окончания срока действия)	Год начала подготовки	ГОС или ФГОС, по которому ведется обучение	Реквизиты документы, утверждающего ГОС/ФГОС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Юрист	Экономических дисциплин Юридических дисциплин Общеобразовательных дисциплин Общих гуманитарных и социально-экономических учебных дисциплин Математических и общих естественнонаучных учебных дисциплин Физического воспитания и развития	№Л1035-01217-26/00329420 28.08.2015 г. 31.12.2099 г.	2014	ФГОС	12.05.2014 г. № 508
2.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер	Экономических дисциплин Юридических дисциплин Общеобразовательных дисциплин Общих гуманитарных и социально-экономических учебных дисциплин Математических и общих естественнонаучных учебных дисциплин Физического воспитания и развития	№Л1035-01217-26/00329420 28.08.2015 г. 31.12.2099 г.	2018	ФГОС	05.02.2018 г. № 69
3.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер	Экономических дисциплин Юридических дисциплин Общеобразовательных дисциплин Общих гуманитарных и социально-экономических учебных дисциплин Математических и общих естественнонаучных учебных дисциплин Физического воспитания и развития	№Л1035-01217-26/00329420 28.08.2015 г. 31.12.2099 г.	2014	ФГОС	28.07.2014 г. № 832

**Часть II-04. Распределение обучающихся по курсам и специальностям для программ подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования**

Контингент студентов по курсам и формам обучения (очное, очно –заочное, заочное, экстернат)										Выпуск фактический (очное, очно – заочное, заочное, экстернат)			Выпуск фактический (очное, очно –заочное, заочное, экстернат)	Выпуск ожидаемый (очное, очно – заочное, заочное, экстернат)	Даты проведения сессии для студентов заочной формы обучения
№	Код ОПОП	Наименование ОПОП	Квалификация	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	Всего	Диплом о начальном профессиональном образовании	Диплом о среднем профессиональном образовании базового уровня	Диплом о среднем профессиональном образовании повышенного уровня			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Юрист	33(7) - 11 -	17(1) - 5 -	33 - - -	- - - -	- - - -	91 - 16 -	- - - -	- - - -	- - - -	19 - 1 -	34 - 4 -	
2.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер	- - - -	- - - -	- - - -	- - - -	- - - -	- 5 - -	- - - -	- - - -	- - - -	- - 5 -	- - - -	
3.	Итого	Очная форма обучения		<b>40</b>	<b>18</b>	<b>33</b>	-	-	<b>91</b>	-	-	-	<b>19</b>	<b>34</b>	
4.		Заочная форма обучения		<b>11</b>	<b>5</b>	-	-	-	<b>16</b>	-	-	-	<b>6</b>	<b>4</b>	
5.	<b>Всего</b>			<b>51</b>	<b>23</b>	<b>33</b>	-	-	<b>107</b>	-	-	-	<b>25</b>	<b>38</b>	

**Часть II-05. Распределение обучающихся по укрупненным группам направлений подготовки и специальностей (с учетом уровня образования и присваиваемой квалификации)**

№ п/п	УГС (код, наименование, уровень образования)	Специальности среднего профессионального образования (профессии начального профессионального образования), реализуемые в рамках каждой УГС	Контингент по УГС в целом (количество человек / % от общего количества контингента обучающихся в образовательном учреждении)	Контингент по УГС по программам углубленной подготовки (количество человек / % от общего количества контингента обучающихся по данной УГС)
1	2	3	4	5
1.	Право и организация социального обеспечения	-	-	-
2.	Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)	-	-	--

**Часть III. Сведения о показателях, устанавливающих соответствие содержания и качества подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта (государственного образовательного стандарта)**

**Часть III-01. Сведения о преподаваемых дисциплинах**

**40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Код, наименование образовательной программы

№	Наименование дисциплины	Семестры, в которых дисциплина преподаётся	Трудоёмкость освоения дисциплины в часах	Наличие УМК (да/нет)
1	2	3	4	5
	<b>О.00 Общеобразовательный цикл</b>		<b>2106</b>	
1.	ОУД.01 Русский язык	2	58	Да
2.	ОУД.02 Литература	1,2	175	Да
3.	ОУД.03 Родной язык	1	58	Да
4.	ОУД.04 Иностранный язык	1,2	175	Да
5.	ОУД.05 История	1,2	117	Да
6.	ОУД.06 Астрономия	2	58	Да
7.	ОУД.07 Физическая культура	1,2	175	Да
8.	ОУД.08 Основы безопасности жизнедеятельности	1,2	58	Да
9.	ОУД.09 Обществознание	1,2	117	Да
10.	ОУД.10 Математика	1,2	351	Да
11.	ОУД.11 География	1,2	175	Да
12.	ОУД.12 Экономика	1,2	117	Да
13.	ДУП.01 Естествознание	1,2	191	Да
14.	ДУП.02 Право	1,2	129	Да
15.	ЭК.01 Интернет предпринимательство	1,2	152	Да
	<b>ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b>		<b>615</b>	
16.	ОГСЭ.01 Основы философии	6	52	Да
17.	ОГСЭ.02 История	3	52	Да
18.	ОГСЭ.03 Иностранный язык	3,4,5,6,	162	Да
19.	ОГСЭ.04 Физическая культура	3,4,5,6,	244	Да
20.	ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи	3	105	Да
	<b>ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>		<b>150</b>	
21.	ЕН.01 Математика	3	51	Да
22.	ЕН.02 Информатика	3	99	Да
	<b>П.00 Профессиональный учебный цикл</b>		<b>2817</b>	
	<b>ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины</b>		<b>1896</b>	
23.	ОП.01 Теория государства и права	3	90	Да
24.	ОП.02 Конституционное право	3	90	Да
25.	ОП.03 Административное право	3	90	Да
26.	ОП.04 Основы экологического права	3	48	Да
27.	ОП.05 Трудовое право	4,5	195	Да
28.	ОП.06 Гражданское право	4,5	195	Да
29.	ОП.07 Семейное право	4	90	Да
30.	ОП.08 Гражданский процесс	5	156	Да
31.	ОП.09 Страховое дело	5,6	90	Да
32.	ОП.10 Статистика	5	48	Да



33.	ОП.11 Экономика организации	6	60	Да
34.	ОП.12 Менеджмент	6	48	Да
35.	ОП. 13 Документационное обеспечение управления	4	90	Да
36.	ОП. 14 Информационные технологии в профессиональной деятельности	4,5	105	Да
37.	ОП.15 Безопасность жизнедеятельности	4	102	Да
38.	ОП. 16 Правоохранительные и судебные органы	3	72	Да
39.	ОП. 17 Уголовное право и уголовный процесс	4	147	Да
40.	ОП. 18 Основы предпринимательства и финансовой грамотности	6	60	Да
41.	ОП. 19 Финансовое и налоговое право	6	120	Да
	<b>ПМ.00 Профессиональные модули</b>		<b>921</b>	
	<b>ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</b>		<b>651</b>	
42.	МДК.01.01 Право социального обеспечения	4,5,6	285	Да
43.	МДК. 01.02. Психология социально-правовой деятельности	5,6	150	Да
44.	УП.01 Учебная практика	4,5	108	Да
45.	ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	5,6	108	Да
	<b>ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ</b>		<b>270</b>	
46.	МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов ПФ РФ	3,4	198	Да
47.	УП.02 Учебная практика	4	36	Да
48.	ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)	5	36	Да

### **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Код, наименование образовательной программы

№	Наименование дисциплины	Семестры, в которых дисциплина преподаётся	Трудоёмкость освоения дисциплины в часах	Наличие УМК (да/нет)
1	2	3	4	5
	<b>О.00 Общеобразовательный цикл</b>		<b>1476</b>	
1.	ОУД.01 Русский язык	2	51	Да
2.	ОУД.02 Литература	1,2	121	Да
3.	ОУД.03 Родной язык	1	39	Да
4.	ОУД.04 Иностранный язык	1,2	117	Да
5.	ОУД.05 История	1,2	89	Да
6.	ОУД.06 Астрономия	2	39	Да
7.	ОУД.07 Физическая культура	1,2	117	Да
8.	ОУД.08 Основы безопасности жизнедеятельности	1,2	39	Да
9.	ОУД.09 Обществознание	1,2	82	Да
10.	ОУД.10 Математика	1,2	245	Да
11.	ОУД.11 География	1,2	128	Да
12.	ОУД.11 Экономика	1,2	89	Да
13.	ДУП.01 Естествознание	1,2	130	Да
14.	ДУП.02Право	1,2	90	Да
15.	ЭК.01Интернет предпринимательство	1,2	100	Да

	<b>ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b>		<b>394</b>	
1.	ОГСЭ.01 Основы философии	6	48	Да
2.	ОГСЭ.02 История	3	48	Да
3.	ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	3,4,5,6	106	Да
4.	ОГСЭ.04 Физическая культура	3,4,5,6	160	Да
5.	ОГСЭ.05	3	32	Да
	<b>ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>		<b>108</b>	
6.	ЕН.01 Математика	3	72	Да
7.	ЕН.02 Экологические основы природопользования	5	36	Да
			<b>2090</b>	
	<b>П.00 Профессиональный цикл</b>			
	<b>ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины</b>		<b>872</b>	
8.	ОП.01 Экономика организации	3	106	Да
9.	ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит	4	66	Да
10.	ОП.03 Налоги и налогообложение	4	52	Да
11.	ОП.04 Основы бухгалтерского учета	3	80	Да
12.	ОП.05 Аудит	6	60	Да
13.	ОП.06 Документационное обеспечение управления	3	56	Да
14.	ОП.07 Основы предпринимательской деятельности	4	106	Да
15.	ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности	4,5	76	Да
16.	ОП.09 Безопасность жизнедеятельности	3,4	68	Да
17.	ОП.10 Статистика	3	70	Да
18.	ОП.11 Правовое обеспечение в профессиональной деятельности	6	60	Да
19.	ОП.12 Бухгалтерский учет в отраслях	5	36	
20.	ОП.13 Основы финансовой грамотности	3	36	Да
	<b>ПМ.00 Профессиональные модули</b>		<b>1218</b>	
	<b>ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации</b>		<b>260</b>	
21.	МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации	4	176	Да
22.	УП.01 Учебная практика	4	36	Да
23.	ПП.01 Производственная (по профилю специальности)	4	36	Да
	<b>ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации</b>		<b>338</b>	
24.	МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	4,5	102	Да
25.	МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	5	44	Да
26.	УП.02 Учебная практика	4	36	Да
27.	ПП.02 Производственная (по профилю специальности)	5	144	Да
	<b>ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и</b>		<b>164</b>	

	<b>внебюджетными фондами</b>			
28.	МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	5	80	Да
29.	ПП.03 Производственная (по профилю специальности)	5	72	Да
	<b>ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности</b>		<b>342</b>	
30.	МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	6	84	Да
31.	МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	5,6	138	Да
32.	ПП.04 Производственная (по профилю специальности)	6	108	Да
33.	<b>ПМ.05 Выполнение работ по рабочей профессии 23369 Кассир</b>		<b>114</b>	Да
34.	МДК.05.01. Выполнение работ по рабочей профессии 23369 Кассир	4	66	Да
35.	УП.05 Учебная практика	4	36	Да

Часть III-02. Сведения о результатах самообследования (тестирование обучающихся по ОП)

**40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Код, наименование образовательной программы

Наименование дисциплины	Курс	Контингент студентов	При самообследовании в январе-феврале 2022 года									
			Количество опрошенных студентов		отлично		хорошо		удовлетворительно		неудовлетворительно	
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Блок О</b>												
Русский язык	1	33	21	63,6	15	71,4	01	4,7	04	19	01	4,7-
	2	17	11	64,7	11	64,7	-	-	-	-	-	-
Литература	1	33	22	66,6	07	31,8	09	40,9	03	13,6	03	13,6
	2	17	12	70,5	11	64,7	01	5,8	-	-	-	-
ОБЖ	1	33	21	63,6	11	52,3	02	9,5	08	38	-	-
Родной язык	1	33	22	66,6	09	40,9	04	18,1	09	40,9	-	-
Физическая культура	1	33	23	69,6	03	13	-	-	20	86,9	-	-
География	1	33	23	69,6	-	-	17	73,9	06	26	-	-
	2	17	12	70,5	06	35,2	05	29,4	-	-	01	5,8
Астрономия	1	33	23	69,6	08	34,7	11	47,8	04	17,3	-	-
Математика	1	33	23	69,6	04	17,3	05	21,7	10	43,4	04	17,3
	1	07	05	71,4	03	42,8	-	-	02	28,5	-	-
	2	17	12	70,5	05	29,4	02	11,7	04	23,5	01	5,8
Иностранный язык	1	33	27	81,8	01	3,7	15	55,5	11	40,7	-	-
	1	7	3	42,8	-	-	3	42,8	-	-	-	-
	2	17	11	64,7	4	23,5	7	41,1	-	-	-	-
Право	2	17	13	76,4	12	70,5	01	5,8	-	-	-	-
Экономика	1	33	29	87,8	7	21,2	14	42,4	8	24,2	-	-
	1	7	4	57,1	1	14,2	2	28,5	1	14,2	-	-
	2	17	12	70,5	3	17,6	5	29,4	4	23,5	-	-
<b>Итого по блоку О</b>	<b>1-2</b>	<b>470</b>	<b>329</b>	<b>70,0</b>	<b>121</b>	<b>36,7</b>	<b>104</b>	<b>31,6</b>	<b>94</b>	<b>28,5</b>	<b>10</b>	<b>3,0</b>
<b>Блок ОГСЭ</b>												
Физическая культура	1	07	04	57,1	04	57,1	-	-	-	-	-	-
	2	17	12	70,5	10	58,8	-	-	02	11,7	-	-
	2	03	2	66,6	02	66,6	-	-	-	-	-	-
	3	16	15	93,7	14	87,5	1	6,25	-	-	-	-
	3	33	24	72,7	17	51,5	05	15,1	02	6	-	-
<b>Итого по блоку ОГСЭ</b>	<b>1-3</b>	<b>76</b>	<b>57</b>	<b>75,0</b>	<b>47</b>	<b>82,4</b>	<b>06</b>	<b>10,5</b>	<b>04</b>	<b>7,0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Блок ЕН</b>												

Информатика	1	07	07	100	01	14,2	03	42,8	03	42,8	-	-
	2	17	17	100	07	41,1	07	41,1	03	17,6	-	-
<b>Блок ОП</b>												
Семейное право	1	07	04	57,1	01	14,2	02	28,5	01	14,2	-	-
	2	01	01	100	-	-	01	100	-	-	-	-
	3	33	21	63,6	16	48,4	04	12,1	01	3	-	-
Гражданское право	1	07	04	57,1	-	-	04	57,1	-	-	-	-
	2	01	01	100	01	100	-	-	-	-	-	-
	3	33	20	60,6	20	60,6	-	-	-	-	-	-
Конституционное право	1	07	04	57,1	04	57,1	-	-	-	-	-	-
	2	17	15	88,2	02	11,7	10	58,8	03	17,6	-	-
Административное право	1	07	04	57,1	-	-	04	57,1	-	-	-	-
	2	17	13	76,4	08	47	04	23,5	01	5,8	-	-
Теория государства и права	1	07	03	42,8	02	28,5	01	14,2	-	-	-	-
	2	17	12	70,5	04	23,5	07	41,1	01	5,8	-	-
Правоохранительные и судебные органы	1	07	3	42,8	2	66,6	-	-	01	33,3	-	-
	2	17	11	64,7	3	17,6	2	11,7	06	35,2	-	-
Трудовое право	1	07	4	57,1	01	14,2	01	14,2	02	28,5	-	-
	2	17	15	88,2	02	11,7	06	35,2	07	41,1	-	-
	2	01	01	100	01	100	-	-	-	-	-	-
	3	33	21	63,6	11	33,3	09	27,2	01	3	-	-
Русский язык и культура речи	1	07	4	57,1	03	42,8	-	-	01	14,2	-	-
	2	17	13	76,4	12	70,5	-	-	01	5,8	-	-
Информационные технологии в профессиональной деятельности	3	33	22	66,6	18	54,5	04	12,1	-	-	-	-
	2	01	01	100	01	100	-	-	-	-	-	-
Менеджмент	3	33	28	84,8	21	63,6	05	15,1	02	6	-	-
	2	01	01	100	01	100	-	-	-	-	-	-
	3	16	15	93,7	10	62,5	04	26,6	1	6,2	-	-
	2	3	2	66,6	2	66,6	-	-	-	-	-	-
Гражданский процесс	3	33	28	84,8	07	21,2	14	42,4	07	21,2	-	-
	2	01	01	100	01	100	-	-	-	-	-	-
Страховое дело	2	3	2	66,6	2	66,6	-	-	-	-	-	-
	3	16	15	93,75	10	62,5	5	31,25	-	-	-	-
Финансовое налоговое право	2	3	2	66,6	2	66,6	-	-	-	-	-	-
	3	16	15	93,75	15	93,75	-	-	-	-	-	-
Интернет предпринимательство	1	33	28	84,8	6	18,1	14	42,4	8	24,2	-	-
Документационное управление обеспечения	3	33	20	60,6	17	85	3	15	-	-	-	-
	2	1	1	100	1	100	-	-	-	-	-	-
Статистика	2	1	1	100	1	100	-	-	-	-	-	-
	3	33	21	63,6	15	45,4	6	18,1	-	-	-	-
<b>Итого по блоку ОП</b>	<b>1-3</b>	<b>544</b>	<b>402</b>	<b>73,8</b>	<b>231</b>	<b>57,4</b>	<b>120</b>	<b>29,8</b>	<b>50</b>	<b>12,4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Блок ПМ</b>												
МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений	3	33	21	63,6	18	54,5	02	06	01	3,0	-	-

социальной защиты населения, органов ПФРФ (ПФР)	2	01	01	100	-	-	01	100	-	-	-	-
<b>МДК 01.01. Право социального обеспечения</b>	2	03	02	66,6	02	66,6	-	-	-	-	-	-
	3	16	14	87,5	14	87,5	-	-	-	-	-	-
	3	33	29	87,8	11	39,9	16	55,1	02	6,8	-	-
	2	01	01	100	-	-	01	100	-	-	-	-
<b>Итого по блоку ПМ</b>	<b>2-3</b>	<b>87</b>	<b>69</b>	<b>79,3</b>	<b>45</b>	<b>65,2</b>	<b>30</b>	<b>43,4</b>	<b>03</b>	<b>4,3</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Специальность		Курс	Контингент студентов	При самообследовании в январе-феврале 2022 года									
Код	Наименование			Количество опрошенных студентов		отлично		хорошо		удовлетворительно		неудовлетворительно	
				чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
40.02.01	Цикл общеобразовательных дисциплин	1-3	570	410	71,9	176	42,9	120	29,2	104	25,3	10	3,0
40.02.01	Цикл общепрофессиональных дисциплин	1-3	544	402	73,8	231	57,4	120	29,8	50	12,4	-	-
40.02.01	Профессиональные модули	1-3	87	69	79,3	45	65,2	30	43,4	03	4,3	-	-
<b>Итого специальность 40.02.01</b>		<b>1-3</b>	<b>1201</b>	<b>881</b>	<b>73,3</b>	<b>452</b>	<b>51,3</b>	<b>270</b>	<b>30,6</b>	<b>157</b>	<b>17,8</b>	<b>10</b>	<b>1,1</b>

### Часть III-03. Результаты освоения образовательной программы. Сведения о результатах промежуточной аттестации знаний, обучающихся по дисциплинам образовательной программы

#### 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Код, наименование основной образовательной программы

Цикл дисциплин	наименование учебной дисциплины федерального компонента ГОС (или базовой части ФГОС)	2021-2022 учебный год									
		Всего оценок	5	4	3	2	Зачтено	Средний балл	Абсолютная успеваемость	Качественная успеваемость	
ОД	Русский язык	24	5	11	8	-	-	3,88	100	66,67	
	Литература	24	7	4	13	-	-	3,75	100	45,83	
	Родной язык	17	2	12	3	-	-	3,94	100	82,35	
	Родной язык	16	5	5	6	-	-	3,94	100	62,5	
	Иностранный язык	24	5	12	7	-	-	3,92	100	70,83	
	Математика	24	1	6	17	-	-	3,33	100	29,17	
	История	17	4	11	2	-	-	4,12	100	88,24	

	Физическая культура	24	20	3	1	-	-	4,79	100	95,83
	Физическая культура	3	2	1	-	-	-	4,67	100	100
	ОБЖ	24	24	-	-	-	-	5	100	100
	Информатика	7	1	3	3	-	-	3,71	100	57,14
	Обществознание	24	5	16	3	-	-	4,08	100	87,5
	Экономика	24	5	11	8	-	-	3,88	100	66,67
	Право	24	7	9	8	-	-	3,96	100	66,67
	Естествознание	24	3	12	9	-	-	3,75	100	62,5
	Интернет предпринимательство	24	3	16	5	-	-	3,92	100	79,17
	Астрономия	24	7	12	5	-	-	4,08	100	79,17
	География	24	5	5	14	-	-	3,63	100	41,67
ОГСЭ	Основы философии	16	-	-	-	-	16	-	100	100
	Основы философии	3	-	-	-	-	3	-	100	100
	История	7	-	5	2	-	-	3,71	100	71,43
	История	24	3	16	5	-	-	3,92	100	79,17
	Иностранный язык	1	1	-	-	-	-	5	100	100
	Иностранный язык	32	3	10	19	-	-	3,5	100	40,63
	Иностранный язык	16	1	11	4	-	-	3,81	100	75
	Иностранный язык	3	1	2	-	-	-	4,33	100	100
	Физическая культура	17	-	-	-	-	17	-	100	100
	Физическая культура	16	-	-	-	-	16	-	100	100
	Физическая культура	7	-	-	-	-	7	-	100	100
	Физическая культура	18	-	-	-	-	18	-	100	100
	Физическая культура	33	-	-	-	-	3	-	100	100
	Физическая культура	1	-	-	-	-	1	-	100	100
	Физическая культура	1	-	-	-	-	1	-	100	100
	Физическая культура	32	-	-	-	-	32	-	100	100
	Физическая культура	16	13	3	-	-	-	4,81	100	100
	Русский язык и культура речи	7	-	2	5	-	-	3,29	100	28,57
Русский язык и культура речи	17	3	4	10	-	-	3,59	100	41,18	
ЕН	Математика	7	-	-	-	-	7	-	100	
	Математика	17	-	-	-	-	17	-	100	100
	Информатика	17	7	7	3	-	-	4,24	100	82,35
	Информатика									
ОП	Теория государства и права	7	2	1	4	-	-	3,71	100	42,86
	Теория государства и права	18	3	5	10	-	-	3,61	100	44,44
	Конституционное право	7	-	2	5	-	-	3,29	100	28,57
	Конституционное право	19	2	3	14	-	-	3,37	100	26,32
	Административное право	18	1	2	15	-	-	3,22	100	16,67
	Административное право	1	-	1	-	-	-	4	100	100

	Основы экологического права	7	3	4	-	-	-	4,43	100	100
	Основы экологического права	18	9	6	3	-	-	4,33	100	83,33
	Трудовое право	33	13	9	11	-	-	4,06	100	66,67
	Трудовое право	1	1	-	-	-	-	5	100	100
	Гражданское право	33	5	15	13	-	-	3,76	100	60,61
	Гражданское право	1	1	-	-	-	-	5	100	100
	Семейное право	1	-	1	-	-	-	4	100	100
	Семейное право	32	4	14	14	-	-	3,69	100	56,25
	Гражданский процесс	33	11	11	11	-	-	4	100	66,67
	Гражданский процесс	1	1	-	-	-	-	5	100	100
	Страховое дело	16	1	9	6	-	-	3,69	100	62,5
	Страховое дело	3	1	1	1	-	-	4	100	66,67
	Статистика	33	-	-	-	-	33	-	100	100
	Статистика	1	-	-	-	-	1	-	100	100
	Экономика организации	16	-	-	-	-	16	-	100	100
	Экономика организации	3	-	-	-	-	3	-	100	100
	Менеджмент	16	-	-	-	-	16	-	100	100
	Менеджмент	3	-	-	-	-	3	-	100	100
	Документационное обеспечение управления	1	-	1	-	-	-	4	100	100
	Документационное обеспечение управления	32	3	19	10	-	-	3,78	100	68,75
	Информационные технологии в профессиональной деятельности	33	33	-	-	-	-	5	100	100
	Информационные технологии в профессиональной деятельности	1	1	-	-	-	-	5	100	100
	Безопасность жизнедеятельности	1	1	-	-	-	-	5	100	100
	Безопасность жизнедеятельности	32	32	-	-	-	-	5	100	100
	Правоохранительные и судебные органы	7	-	2	5	-	-	3,29	100	28,57
	Правоохранительные и судебные органы	17	2	7	8	-	-	3,65	100	52,94
	Уголовное право и уголовный процесс	32	8	12	12	-	-	3,88	100	62,5
	Основы предпринимательства и финансовой грамотности	16	-	-	-	-	16	-	100	100
	Основы предпринимательства и финансовой грамотности	3	-	-	-	-	3	-	100	100
	Уголовное право и уголовный процесс	1	1	-	-	-	-	5	100	100
	Финансовое и налоговое право	3	1	1	1	-	-	4	100	66,67
	Финансовое и налоговое право	16	5	8	3	-	-	4,13	100	81,25
ПМ	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты									
	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	18	1	9	8	-	-		100	
	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	3	2	1	-	-	-		100	



## Часть III-04. Сведения об организации практики обучающихся

### 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

*Код, наименование основной образовательной программы*

№ п/п	Наименование практики в соответствии с учебным планом (учебная, производственная, специализированная, преддипломная)	Наличие программы практик (да/нет)	Семестр поведения практики и сроки проведения	Цель практики	Форма отчета	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров	Доля студентов, прошедших практику в срок с оценками:				
								«5»	«4»	«3»	«2»	«зачтено»
1	2	3	4	5	6	7	8	9				
<b>Практика для получения профессиональных навыков</b>												
1.	УП.01. Учебная практика ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	да	6	Формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта	Дифференцированный зачет	ЧПОУ ТЭП	-	5	28	1	-	-
2.	ПП.01. производственная практика ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	да	6	Формирование у обучающихся в практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта	Дифференцированный зачет	1. УТСЗН КГО СК 2. Управление по обеспечению деятельности мировых судей Ставропольского края (Мировые судья КГО СК) 3. Отделение Пенсионного фонда РФ по СК (Клиентская служба (на правах отдела) в КГО Управления организации работы клиентских служб) 4. Администрация КГО СК	Договор № 07 от 15.03.2022 г. Договор № 17 от 28.10.2021 г. Договор № 1 от 18.01.2022 г. Договор № 12 от 14.04.2022 г. Договор № 08 от 16.03.2022 г.	7	8	5	-	-

						5. МКУ «МФЦ КГО» 6. ГБУСО «Кировский ЦСОН» 7. ГАУ РД «МФЦ в РД»	Договор № 02 от 10.02.2022 г. Договор № 18 от 01.12.2021 г. Договор № 06 от 25.02.2022 г.						
8.	УП.02. учебная практика ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	да	4	Формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта	Дифференцированный зачет	Учебный кабинет	Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»	10	13	10	-	-	
9.	ПП.02. производственная практика ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	да	4	Формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта	Дифференцированный зачет	1. МКУ «МФЦ КГО»	Договор № 02 от 10.02.2022 г.	14	14	9	-	-	
2.	ПДП Преддипломная практика	да	6	Углубление обучающимся первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению ВКР	Зачет	1. УТСЗН КГО СК 2. Отделение Пенсионного фонда РФ по СК (Клиентская служба (на правах отдела) в КГО Управления организации работы клиентских служб) 3. МКУ «МФЦ в Курском районе СК» 4. Администрация КГО СК 5. МКУ «МФЦ	Договор № 07 от 15.03.2022 г. Договор № 1 от 18.01.2022 г. Договор № 12 от 14.04.2022 г. Договор № 08 от 16.03.2022 г. Договор № 02 от 10.02.2022 г.	-	-	-	-	20	

						КГО»								
						6. ГБУСО « Кировский ЦСОН»	Договор № 18 от 01.12.2021 г.							
						7. ГАУ РД «МФЦ в РД»	Договор № 06 от 25.02.2022 г.							
						8. ГКУ ЦЗН Кировского района	Договор № 10 от 14.04.2022 г.							
						9. ГБУЗ ЦРБ КГО СК	Договор №11 от 14.04.2022 г.							

### **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

*Код, наименование основной образовательной программы*

№ п/п	Наименование практики в соответствии с учебным планом (учебная, производственная, специализированная, преддипломная)	Наличие программы практик (да/нет)	Семестр поведения практики и сроки проведения	Цель практики	Форма отчета	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров	Доля студентов, прошедших практику в срок с оценками:								
								«5»	«4»	«3»	«2»	«зачтено»				
1	2	3	4	5	6	7	8	9								
<b>Практика для получения профессиональных навыков</b>																
1.	ПП.02 Производственная (по профилю специальности) ПМ.02 Введение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	да	4	Формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта	Дифференцированный зачет	1. ОАО КПП «Кировский»  1. ООО «Старт-2»  2. ООО «Новопавловскавтоест»	Договор № 03 от 25.02.2022 г.  Договор № 04 от 25.02.2022 г.  Договор № 05 от 25.02.2022 г.	-	5	-	-	-				
2.	ПП.03 Производственная (по профилю специальности) ПМ.03 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	да	4	Формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта	Дифференцированный зачет	1. ОАО КПП «Кировский»  1. ООО «Старт-2»  2. ООО «Новопавловскавтоест»	Договор № 03 от 25.02.2022 г.  Договор № 04 от 25.02.2022 г.  Договор № 05 от 25.02.2022 г.	3	2	-	-	-				
3.	ПП.04 Производственная (по профилю специальности) ПМ.04 Составление и	да	4	Формирование у обучающихся практических	Дифференцированный зачет	1. ОАО КПП «Кировский»	Договор № 03 от 25.02.2022 г.  Договор № 04 от 25.02.2022 г.	3	2	-	-	-				

	использование бухгалтерской отчетности			профессиональные умения, приобретение первоначального практического опыта		1. ООО «Старт-2» ООО «Новопавловскавтоест»	Договор № 05 от 25.02.2022 г.						
4.	ПДП практика	Преддипломная	да	6	Углубление обучающимся первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению ВКР	Зачет	1. ОАО КПП «Кировский» 2. ООО «АВТОР ШТРИХ» ООО ФХ «ТЕРРА»	Договор № 03 от 25.02.2022 г. Договор № 13 от 23.06.2022 г. Договор № 14 от 01.09.2022 г.	-	-	-	-	5

**Часть III-05. Сведения о порядке проведения и формах государственной итоговой аттестации**  
**Очная форма обучения выпуск 2022года**

Учебный год	Форма ГИА (итоговый междисциплинарный экзамен по специальности/ перечень государственных экзаменов (по отдельным дисциплинам), защита дипломной работы)	Реквизиты приказа о проведении экзамена	Количество оценок				Семестр, после которого проводится итоговый междисциплинарный экзамен	Дисциплины, по которым включены задания в итоговый междисциплинарный экзамен
			Отличных	Хороших	Удовлетворительных	Неудовлетворительных		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>40.02.01 Право и организация социального обеспечения</b>								
2021-2022	Защита дипломной работы	Приказ О составе государственной экзаменационной комиссии на 2022 год № 02 от 10 января 2022 г.	16	3	-	-	6 семестр	Защита дипломных работ

**Заочная форма обучения выпуск 2022 года**

Учебный год	Форма ГИА (итоговый междисциплинарный экзамен по специальности/ перечень государственных экзаменов (по отдельным дисциплинам), защита дипломной работы)	Реквизиты приказа о проведении экзамена	Количество оценок				Семестр, после которого проводится итоговый междисциплинарный экзамен	Дисциплины, по которым включены задания в итоговый междисциплинарный экзамен
			Отличных	Хороших	Удовлетворительных	Неудовлетворительных		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>40.02.01 Право и организация социального обеспечения</b>								
2021-2022	Защита дипломной работы	Приказ О составе государственной экзаменационной комиссии на 2022 год № 02 от 10 января 2022 г.	-	1	-	-	6 семестр	Защита дипломных работ
<b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>								
2022-2023	Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия	Приказ Об утверждении состава экспертной группы по проведению демонстрационного экзамена в рамках ГИА № 114 от 31 августа 2022 г.	-	-	5	-	5 семестр	Демонстрационный экзамен
2022-2023	Защита дипломной работы	Приказ О составе государственной экзаменационной комиссии на 2022 год № 02 от 10 января 2022 г.	4	1	-	-	5 семестр	Защита дипломных работ

## Часть III-06. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

### III-06-01. Перечень компьютерных классов

№	Адрес компьютерного класса	№ аудитории	Количество ПК в классе	Количество ПК с процессорами P-III и выше	Количество ПК с двухъядерными и более процессорами	Скорость подключения к сети Интернет	Количество компьютеров пригодных для тестирования студентов в режиме On-line
1	2	4	5	6	7	8	9
1.	г. Новопавловск, ул. Кирова, 39	205	15	15	-	1.0-1.9Мбит/с	-

### III-06-02. Возможность доступа всех студентов к фондам учебно-методической документации и изданиям по основным изучаемым дисциплинам

Количество посадочных мест в библиотеке: 15.

	Количество	Обеспеченность на 1 студента приведенного контингента
<b>40.02.01 Право и организация социального обеспечения</b>		
Общее количество литературы по ОП	19100	1,0
<b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>		
Общее количество литературы по ОП	3420	1,0

**Часть III-07. Кадровое обеспечение образовательного процесса. Сведения о базовом образовании преподавателей и преподаваемых дисциплинах.**

**40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Код, наименование основной образовательной программы

Дисциплина	Ф.И.О. преподавателя	Уровень образования, специальность и квалификация преподавателя	Ученая степень (при наличии)	Ученое звание (при наличии)	Наличие квалификационной категории (с указанием)	Трудоемкость в часах	Базовое образование соответствует профилю преподаваемой дисциплины (да/нет)	Опыт работы по профилю преподаваемой дисциплины (количество лет)	Форма привлечения (штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель)	Наименование ПЦК
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Очная форма</b>										
Русский язык	Шевченко М.А.	Высшее образование, степень бакалавра по направлению «Филологическое образование»	-	-	Высшая квалификационная категория	39	да	10,4	внешний совместитель	Общеобразовательных дисциплин
Литература			-	-		117	да			
Родной язык			-	-		39	да			
Иностранный язык	Поддубная К.Ю.	Высшее образование, квалификация «Лингвистика, переводчик»,	-	-	-	239	да	4 мес	внешний совместитель	Общеобразовательных дисциплин
Математика	Шевченко И.А.	Высшее образование, «Математика», учитель математика	-	-	Высшая квалификационная категория	234	да	17,10	внешний совместитель	Математических и общих естественнонаучных учебных дисциплин
География	Малых А.В.	Высшее образование, учитель географии и биологии	-	-	-	117	да	47,1	внешний совместитель	Общеобразовательных дисциплин
История	Говорова Е.М.	Высшее педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	-	-	-	126	да	2	внешний совместитель	Общеобразовательных дисциплин
Обществознание						78	да			
Теория государства и права	Радионов Д.Н.	Высшее образование, юрист	-	-	-	60	да	2,3	внешний совместитель	Юридических дисциплин
Физическая культура	Горбунова А.Н.	Высшее образование, психолог-педагог. Профессиональная переподготовка о программе: «Физическая культура и спорт»	-	-	-	239	да	3,8	внешний совместитель	Физического воспитания и развития
ОБЖ	Золотухин Д.В.	Высшее образование, «Физическая культура и спорт», специалист по физической культуре и	-	-	Высшая квалификационная категория,	39	да	12,4	внешний совместитель	Физического воспитания и развития

		спорту								
<i>Интернет предпринимательс тво</i>	Кудина В.Д.	Высшее образование, степень бакалавра по направлению «Экономика», Среднее профессиональное образование квалификация «Бухгалтер» Начальное профессиональное образование «Оператор ЭВМ 4 разряда»	-	-	-	94	да	3,5	внутренний совместитель	Математических и общих естественнонаучных учебных дисциплин
	Пожарова К.Ю.	Среднее профессиональное образование квалификация «Бухгалтер»	-	-	-	6		1,5	Внешний совместитель	
<i>Основы философии</i>	Галицкая Т.В.	Высшее образование, «Русский язык и литература», учитель русского языка и литературы. Профессиональная переподготовка, направление: педагогика, квалификация Педагог. Преподаватель истории и обществознания.	-	-	-	48	да	33,6	внутренний совместитель	Общеобразовательных дисциплин
<i>Экономика</i>	Кудина В.Д.	Высшее образование, степень бакалавра по направлению «Экономика», Среднее профессиональное образование квалификация «Бухгалтер» Начальное профессиональное образование «Оператор ЭВМ 4 разряда»	-	-	-	78	да	3,5	внутренний совместитель	Общеобразовательных и экономических дисциплин
<i>Право</i>	Радионов Д.Н.	Высшее образование, юрист	-	-	-	86	да	2,3	внешний совместитель	Общеобразовательных и юридических дисциплин
<i>Естествознание</i>	Арустамова	Высшее образование,	-	-	<i>Высшая</i>	60	да	35,2	внешний	Общеобразовательных



<i>(физика)</i>	И.А.	«Физика и математика», учитель физики и математики средней школы			квалификацио нная категория				совместитель	дисциплин
<i>Астрономия</i>						39	да			
<i>Русский язык и культура речи</i>	Галицкая Т.В.	Высшее образование, «Русский язык и литература», учитель русского языка и литературы.	-	-	-	70	да	33,6	Внутренний совместитель	Общих гуманитарных и социально- экономических учебных дисциплин
<i>Информатика</i>	Кудина В.Д..	Высшее образование, степень бакалавра по направлению «Экономика», Среднее профессиональное образование квалификация «Бухгалтер» Начальное профессиональное образование «Оператор ЭВМ 4 разряда»	-	-	-	66	да	3,5	внутренний совместитель	Математических и общих естественнонаучных учебных дисциплин
<i>Административное право</i>	Костюкович Н.Е.	Высшее образование по специальности Промышленное и гражданское строительство, квалификация: инженер- строитель. Среднее профессиональное образование, «Правоведение», юрист	-	-	-	60	да	15,4	штатный	Юридических дисциплин
<i>Гражданское право</i>			-	-	-	130	да			
<i>Гражданский процесс</i>						104	да			
<i>Семейное право</i>						60	да			
<i>Экономика организации</i>	Кудина В.Д..	Высшее образование, степень бакалавра по направлению «Экономика», Среднее профессиональное образование квалификация «Бухгалтер» Начальное профессиональное образование «Оператор ЭВМ 4 разряда»	-	-	-	40	да	3,5	внутренний совместитель	Экономических дисциплин
<i>Менеджмент</i>			-	-	-	32	да			
<i>Документационное обеспечение</i>	Галицкая Т.В.	Высшее образование, «Русский язык и	-	-	-	60	да	33,6	внутренний совместитель	Юридических дисциплин

управления		литература», учитель русского языка и литературы									
Статистика	Селиванова Н.Е.	Среднее профессиональное образование, «Бухгалтерский учет», бухгалтер	-	-	-	32	да	16,4	внутренний совместитель	Экономических дисциплин	
Информационные технологии в профессиональной деятельности			-	-	-	70	да				
Основы предпринимательства и финансовой грамотности			-	-	-	40	да				
Безопасность жизнедеятельности	Золотухин Д.В.	Высшее образование, «Физическая культура и спорт», специалист по физической культуре и спорту	-	-	Высшая квалификационная категория	68	да	12,4	внешний совместитель	Физического воспитания и развития	
Военные сборы			-	-		35	да				
Правоохранительные и судебные органы	Костюкович Н.Е.	Высшее образование по специальности Промышленное и гражданское строительство, квалификация: инженер-строитель. Среднее профессиональное образование, «Правоведение», юрист	-	-	-	48	да	15,4	штатный	Юридических дисциплин	
Финансовое и налоговое право	Селиванова Н.Е.	Среднее профессиональное образование, «Бухгалтерский учет», бухгалтер	-	-	-	80	да	16,4	внутренний совместитель	Экономических дисциплин	
МДК.02.01. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	Рябых М.Н.	Высшее образование, «Юриспруденция», юрист	-	-	-	132	да	1,3 мес.	внешний совместитель	Юридических дисциплин	
ПП.02 Производственная (по профилю специальности)						36	да				

<i>практика</i>										
<i>УП.02 Учебная практика</i>			-	-	-	36	да			
<i>Основы экологического права</i>			-	-	-	32	да			
<i>Страховое дело</i>	Костюкович Н.Е.	Высшее образование по специальности Промышленное и гражданское строительство, квалификация: инженер-строитель. Среднее профессиональное образование, «Правоведение», юрист	-	-	-	60	да	14,4	штатный	Юридических дисциплин
<i>Естествознание (химия, биология)</i>	Комарова Т.А.	Высшее образование, «Химия», химик	-	-	<i>Высшая квалификационная категория</i>	80	да	18,4	внешний совместитель	Общеобразовательных дисциплин
<i>Трудовое право</i>	Радионов Д.Н.	Высшее образование, «Юриспруденция», юрист	-	-	-	130	да	1,3	внешний совместитель	Юридических дисциплин
<i>Уголовное право и уголовный процесс</i>						98				
<i>ПМ.01. МДК.01.01. Право социального обеспечения</i>	Калашник А.Ю	Высшее образование, «Специалист по социальной работе»				190	да	4 мес.	внешний совместитель	Юридических дисциплин
<i>УП.01 Учебная практика</i>						36	да			
<i>ПП.01 Производственная (по профилю специальности) практика</i>						108	да			
<i>УП.01 Учебная практика</i>	Божко М.А.	Высшее образование по специальности «Юриспруденция», квалификация: юрист	-	-	-	36	да	1 год	Внутренний совместитель	Юридических дисциплин
<i>МДК.01.02. Психология социально-правовой деятельности</i>	Семенова М.И.	Высшее образование, педагог-психолог, социальный педагог по специальности:	-	-	-	100	да	7,1	внешний совместитель	Юридических дисциплин

		«Психология»								
<b>Заочная форма</b>										
<i>Документационное обеспечение управления</i>	Галицкая Т.В.	Высшее образование, «Русский язык и литература», учитель русского языка и литературы. Профессиональная переподготовка, направление: педагогика, квалификация Педагог. Преподаватель истории и обществознания.	-	--	-	6	да	33,6	внутренний совместитель	Юридических дисциплин
<i>История</i>			-	-	-	4	да			Общеобразовательных дисциплин
<i>Русский язык и культура речи</i>			-	-	-	6	да			Общих гуманитарных и социально-экономических учебных дисциплин
<i>Основы философии</i>			-	-	-	4	да			Общеобразовательных дисциплин
<i>Иностранный язык</i>	Поддубная К.Ю.	Высшее образование, квалификация «Лингвистика, переводчик»,	-	-	-	10	да	4 мес	внешний совместитель	Общеобразовательных дисциплин
<i>Физическая культура</i>	Горбунова А.Н..	Высшее образование, психолог-педагог. Профессиональная переподготовка о программе: «Физическая культура и спорт»	-	-	-	10	да	3,8	внешний совместитель	Физического воспитания и развития
<i>БЖ</i>	Золотухин Д.В.	Высшее образование, «Физическая культура и спорт», специалист по физической культуре и спорту	-	-	<i>Высшая квалификационная категория</i>	4	да	12,4	внешний совместитель	Физического воспитания и развития
<i>Математика</i>	Шевченко И.А.	Высшее образование, «Математика», учитель математика	-	-	<i>Высшая квалификационная категория</i>	4	да	17,10	внешний совместитель	Математических и общих естественнонаучных учебных дисциплин
<i>МДК.02.01. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской</i>	Рябых М.Н.	Высшее образование, «Юриспруденция», юрист	-	-	-	38	да	1,3 мес.	внешний совместитель	Юридических дисциплин

<i>Федерации (ПФР)</i>										
<i>Основы экологического права</i>						4	да			
<i>Гражданское право</i>	Костюкович Н.Е.	Высшее образование по специальности Промышленное и гражданское строительство, квалификация: инженер-строитель. Среднее профессиональное образование, «Правоведение», юрист	-	-	-	6	да	14,4	штатный	Юридических дисциплин
<i>Правоохранительные и судебные органы</i>						6	да			
<i>Семейное право</i>						6	да			
<i>Административное право</i>						6	да			
<i>Конституционное право</i>						6	да			
<i>Информационные технологии в профессиональной деятельности</i>	Селиванова Н.Е.	Среднее профессиональное образование, «Бухгалтерский учет», бухгалтер	-	-	-	6	да	16,4	внутренний совместитель	Экономических дисциплин
<i>Финансовое и налоговое право</i>			-	-	-	10	да			
<i>Основы предпринимательства и финансовой грамотности</i>			-	-	-	4	да			
<i>Статистика</i>			-	-	-	4	да			
<i>Экономика организации</i>			-	-	-	4	да			
<i>Менеджмент</i>			-	-	-	4	да			
<i>Информатика</i>	Кудина В.Д.	Высшее образование, степень бакалавра по направлению «Экономика», Среднее профессиональное образование квалификация «Бухгалтер» Начальное профессиональное образование «Оператор ЭВМ 4 разряда»	-	-	-	8	да	3,5	внутренний совместитель	Математических и общих естественнонаучных учебных дисциплин

<i>Трудовое право</i>	Радионов Д.Н.	Высшее образование, «Юриспруденция», юрист	-	-	-	6	да	1,3	внешний совместитель	Юридических дисциплин
<i>Уголовное право и уголовный процесс</i>			-	-	-	10	да			
<i>Теория государства и права</i>			-	-	-	6	да			
<i>Трудовое право</i>	Меркулова О.А.	Высшее образование «Юриспруденция», юрист	-	-	-	6	да	9,11	внешний совместитель	Юридических дисциплин
<i>Гражданское право</i>			-	-	-	6	да			
<i>Гражданское процесс</i>			-	-	-	12	да			
<i>Страховое дело</i>			-	-	-	6	да			
<i>ПМ.01. МДК.01.01. Право социального обеспечения</i>			-	-	-	6	да			
<i>ПМ.01. МДК.01.01. Право социального обеспечения</i>	Калашник А.Ю	Высшее образование, «Специалист по социальной работе»				190	да	4 мес.	внешний совместитель	Юридических дисциплин
<i>МДК.01.02. Психология социально-правовой деятельности</i>	Семенова М.И.	Высшее образование, педагог-психолог, социальный педагог по специальности: «Психология»	-	-	-	34	да	7,1	внешний совместитель	Юридических дисциплин

**Часть IV. Сведения о показателях деятельности образовательного учреждения, необходимых для определения его вида**

**Часть IV-01. Реализация основных образовательных программ среднего профессионального образования**

№	Код ОКСО	Наименование специальности по ОКСО	Контингент обучающихся по формам обучения (чел) очной, очно-заочной, заочной		Год начала подготовки	Количество выпускников в прошедшем учебном году по формам обучения (чел) очной, заочной	Количество зачисленных на 1 курс в текущем учебном году по формам обучения (из них из довузовских структур) (чел) очной, очно-заочной, заочной	Конкурс на данную специальность в текущем учебном году (по заявлениям) по формам обучения (чел) очной, заочной	Конкурс на данную специальность в текущем учебном году (при зачислении) по формам обучения (чел/мест) очной, заочной	Количество обучающихся, проходивших производственную практику в 2021-2022 учебном году (чел) на собственной производственной базе; на базовых предприятиях (организациях, учреждениях), другие	Количество отчисленных за 3 последних учебных года (из обучающихся на бюджетной основе/чел)
			Всего	Из всего на платной основе							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	91/0/16	91/0/16	2014	19/0/1	40/0/4	0/0/0	0/0/0	52/0/5	-
2.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	0/0/5	0/0/5	2014	0/0/0	0/0/0	0/0/0	0/0/0	0/0/5	-

**Часть IV-02. Материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторных работ, практических занятий, дисциплинарных, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения**

**40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Код, наименование основной образовательной программы

№	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования	№ кабинета использования данного кабинета (лаборатории) и/или оборудования в учебном процессе в течение учебного года	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, субаренда и т.п. с указанием реквизитов право- подтверждающих документов)
1	2	3	4
	<b>Кабинеты</b>		
<b>1.</b>	Русского языка и литературы <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия-</li> </ul>	<b>125</b>	аренда Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»
<b>2.</b>	Истории <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия-</li> </ul>	<b>126</b>	аренда Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»
<b>3.</b>	Основ философии <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия-</li> </ul>	<b>126</b>	аренда Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»
<b>4.</b>	Иностранного языка <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия-</li> </ul>	<b>326</b>	аренда Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»



<b>5.</b>	<p>Основ экологического права</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия-</li> </ul>	<b>127</b>	<p>аренда</p> <p>Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
<b>6.</b>	<p>Теории государства и права</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия-</li> </ul>	<b>126</b>	<p>аренда</p> <p>Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
<b>7.</b>	<p>Конституционного и административного права</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия-</li> </ul>	<b>128</b>	<p>аренда</p> <p>Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
<b>8.</b>	<p>Трудового права</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия</li> </ul>	<b>128</b>	<p>аренда</p> <p>Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
<b>9.</b>	<p>Гражданского и семейного права и гражданского процесса</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия</li> </ul>	<b>134</b>	<p>аренда</p> <p>Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
<b>10.</b>	<p>Дисциплин права</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия</li> </ul>	<b>134</b>	<p>аренда</p> <p>Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
<b>11.</b>	<p>Менеджмента и экономики организации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> </ul>	<b>121</b>	<p>аренда</p> <p>Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>

	– учебно-наглядные пособия		
<b>12.</b>	Профессиональных дисциплин – специализированная учебная мебель – рабочее место преподавателя – доска учебная – технические средства обучения – учебно-наглядные пособия	<b>121</b>	аренда Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»
<b>13.</b>	Права социального обеспечения – специализированная учебная мебель – рабочее место преподавателя – доска учебная – технические средства обучения – учебно-наглядные пособия	<b>121</b>	аренда Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»
<b>14.</b>	Безопасности жизнедеятельности – специализированная учебная мебель – рабочее место преподавателя – доска учебная – технические средства обучения – учебно-наглядные пособия-	<b>229</b>	аренда Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»
<b>15.</b>	Математики и информатики – специализированная учебная мебель – рабочее место преподавателя – доска учебная – технические средства обучения – учебно-наглядные пособия-	<b>227</b>	аренда Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»
<b>16.</b>	Документационного обеспечения управления – специализированная учебная мебель – рабочее место преподавателя – доска учебная – технические средства обучения – учебно-наглядные пособия-	<b>109</b>	аренда Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»
<b>17.</b>	Географии – специализированная учебная мебель – рабочее место преподавателя – доска учебная – технические средства обучения – учебно-наглядные пособия-	<b>332</b>	аренда Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»
<b>18.</b>	Физики – специализированная учебная мебель – рабочее место преподавателя – доска учебная	<b>223</b>	аренда Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия</li> </ul>		
<b>19.</b>	<p>Химии</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия</li> </ul>	<b>323</b>	<p>аренда</p> <p>Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г.</p> <p>Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
	<b>Лаборатории</b>		
1.	<p>Лаборатория информатики</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия</li> </ul>	<b>205</b>	<p>аренда</p> <p>Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г.</p> <p>Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
2.	<p>Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия</li> </ul>	<b>205</b>	<p>аренда</p> <p>Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г.</p> <p>Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
3.	<p>Технических средств обучения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия</li> </ul>	<b>232</b>	<p>аренда</p> <p>Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г.</p> <p>Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
4.	<p>Лаборатория химии</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия</li> </ul>	<b>323</b>	<p>аренда</p> <p>Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г.</p> <p>Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
5.	<p>Лаборатория физики</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия</li> </ul>	<b>223</b>	<p>аренда</p> <p>Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г.</p> <p>Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
	<b>Спортивный комплекс</b>		
1.	Спортивный зал		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– спортивный инвентарь (мячи, скакалки, обручи, гантели и др.)</li> <li>– гимнастические маты</li> <li>– комплект волейбольный</li> <li>– кольца баскетбольные</li> <li>– гимнастические скамейки</li> <li>– стол теннисный</li> <li>– козел</li> <li>– перекладины</li> <li>– спортивные тренажеры</li> <li>– сетка волейбольная</li> <li>– штанга</li> <li>– шведская стенка</li> <li>– секундомер</li> <li>– канат</li> <li>– борцовский ковер</li> <li>– аптечка медицинская</li> </ul>		<p style="text-align: center;">аренда  Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г.  Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
2.	Открытая спортивная площадка широкого профиля с элементами полосы препятствия		<p style="text-align: center;">пользование  Договор о совместном пользовании № 12 от 21.06.2017 г.  Собственник: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>

### **38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»**

Код, наименование основной образовательной программы

№	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования	№ кабинета использования данного кабинета (лаборатории) и/или оборудования в учебном процессе в течение учебного года	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, субаренда и т.п. с указанием реквизитов право- подтверждающих документов)
1	2	3	4
	<b>Кабинеты</b>		
1.	Социально-экономических дисциплин <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия</li> </ul>	<b>330</b>	<p style="text-align: center;">аренда  Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г.  Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
2.	Иностранного языка <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> </ul>	<b>326</b>	<p style="text-align: center;">аренда  Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г.  Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия</li> </ul>		
<b>3.</b>	<p>Математики</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия</li> </ul>	<b>227</b>	<p>аренда</p> <p>Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г.</p> <p>Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
<b>4.</b>	<p>Экономики организации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия</li> </ul>	<b>229</b>	<p>аренда</p> <p>Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г.</p> <p>Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
<b>5.</b>	<p>Статистики</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия</li> </ul>	<b>229</b>	<p>аренда</p> <p>Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г.</p> <p>Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
<b>6.</b>	<p>Менеджмента</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия</li> </ul>	<b>229</b>	<p>аренда</p> <p>Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г.</p> <p>Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
<b>7.</b>	<p>Документационного обеспечения управления</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия-</li> </ul>	<b>109</b>	<p>аренда</p> <p>Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г.</p> <p>Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
<b>8.</b>	<p>Правового обеспечения профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия-</li> </ul>	<b>236</b>	<p>аренда</p> <p>Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г.</p> <p>Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
<b>9.</b>	<p>Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> </ul>	<b>111</b>	<p>аренда</p> <p>Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г.</p> <p>Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия-</li> </ul>		
<b>10.</b>	<p>Финансов, денежного обращения и кредитов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия-</li> </ul>	<b>107</b>	<p style="text-align: center;">аренда  Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г.  Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
<b>11.</b>	<p>Экономической теории</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия</li> </ul>	<b>229</b>	<p style="text-align: center;">аренда  Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г.  Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
<b>12.</b>	<p>Теории бухгалтерского учета</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия</li> </ul>	<b>111</b>	<p style="text-align: center;">аренда  Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г.  Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
<b>13.</b>	<p>Анализа финансово- хозяйственной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия</li> </ul>	<b>324</b>	<p style="text-align: center;">аренда  Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г.  Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
<b>14.</b>	<p>Русского языка и литературы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия-</li> </ul>	<b>125</b>	<p style="text-align: center;">аренда  Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г.  Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
<b>15.</b>	<p>Истории</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специализированная учебная мебель</li> <li>– рабочее место преподавателя</li> <li>– доска учебная</li> <li>– технические средства обучения</li> <li>– учебно-наглядные пособия-</li> </ul>	<b>126</b>	<p style="text-align: center;">аренда  Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г.  Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
<b>16.</b>	<p>Основ философии</p>	<b>126</b>	<p style="text-align: center;">аренда</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- специализированная учебная мебель</li> <li>- рабочее место преподавателя</li> <li>- доска учебная</li> <li>- технические средства обучения</li> <li>- учебно-наглядные пособия-</li> </ul>		<p style="text-align: center;">Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
17.	<p>Математики и информатики</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специализированная учебная мебель</li> <li>- рабочее место преподавателя</li> <li>- доска учебная</li> <li>- технические средства обучения</li> <li>- учебно-наглядные пособия-</li> </ul>	<b>227</b>	<p style="text-align: center;">аренда Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
18.	<p>Географии</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специализированная учебная мебель</li> <li>- рабочее место преподавателя</li> <li>- доска учебная</li> <li>- технические средства обучения</li> <li>- учебно-наглядные пособия-</li> </ul>	<b>332</b>	<p style="text-align: center;">аренда Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
19.	<p>Физики</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специализированная учебная мебель</li> <li>- рабочее место преподавателя</li> <li>- доска учебная</li> <li>- технические средства обучения</li> <li>- учебно-наглядные пособия</li> </ul>	<b>223</b>	<p style="text-align: center;">аренда Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
20.	<p>Химии</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специализированная учебная мебель</li> <li>- рабочее место преподавателя</li> <li>- доска учебная</li> <li>- технические средства обучения</li> <li>- учебно-наглядные пособия</li> </ul>	<b>323</b>	<p style="text-align: center;">аренда Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
21.	<p>Безопасности жизнедеятельности и охраны труда</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специализированная учебная мебель</li> <li>- рабочее место преподавателя</li> <li>- доска учебная</li> <li>- технические средства обучения</li> <li>- учебно-наглядные пособия</li> </ul>	<b>229</b>	<p style="text-align: center;">аренда Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>
<b>Лаборатории</b>			
1.	<p>Лаборатория информатики</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специализированная учебная мебель</li> <li>- рабочее место преподавателя</li> <li>- доска учебная</li> <li>- технические средства обучения</li> </ul>	<b>205</b>	<p style="text-align: center;">аренда Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»</p>

	– учебно-наглядные пособия		
2.	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности – специализированная учебная мебель – рабочее место преподавателя – доска учебная – технические средства обучения – учебно-наглядные пособия	205	аренда Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»
3.	Учебная бухгалтерия – специализированная учебная мебель – рабочее место преподавателя – доска учебная – технические средства обучения – учебно-наглядные пособия	205	аренда Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»
4.	Лаборатория химии – специализированная учебная мебель – рабочее место преподавателя – доска учебная – технические средства обучения – учебно-наглядные пособия	323	аренда Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»
5.	Лаборатория физики – специализированная учебная мебель – рабочее место преподавателя – доска учебная – технические средства обучения – учебно-наглядные пособия	223	аренда Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»
	<b>Спортивный комплекс</b>		
3.	Спортивный зал – спортивный инвентарь ( мячи, скакалки, обручи, гантели и др.) – гимнастические маты – комплект волейбольный – кольца баскетбольные – гимнастические скамейки – стол теннисный – козел – перекладины – спортивные тренажеры – сетка волейбольная – штанга – шведская стенка – секундомер		аренда Договор аренды № 12 от 25.12.2022 г. Арендодатель: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- канат</li> <li>- борцовский ковер</li> <li>- аптечка медицинская</li> </ul>		
4.	Открытая спортивная площадка широкого профиля с элементами полосы препятствия		пользование Договор о совместном пользовании № 12 от 27.06.2017 г. Собственник: МБОУ «СОШ № 13 г. Новопавловска»

## Часть V. Выводы о соответствии содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС/ГОС

№	Код	Название ООП	Квалификация	Поколение стандарта (ФГОС/ГОС)	Соответствие содержания и качества подготовки				
					Содержание	Сроки освоения	Результаты освоения	Учебно-методическое обеспечение учебного процесса	Кадровое обеспечение учебного процесса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	юрист	ФГОС	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует
2.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)	бухгалтер	ФГОС	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует

## Часть VI. Выводы о соответствии показателей деятельности образовательного учреждения заявленному типу и виду

Наименование показателя деятельности	Критерии показателей	Вывод о соответствии
1	2	3
<b>Показатели деятельности, необходимые для установления государственного статуса образовательного учреждения, по типу</b>		
<i>Соответствие содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования</i>	<b>Требования к минимуму содержания программ подготовки специалистов среднего звена:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100% наличия обязательных дисциплин федерального компонента ФГОС СПО в учебном плане, расписании занятий, экзаменационных ведомостях;</li> <li>- наличие дисциплин по выбору, устанавливаемых образовательным учреждением и направленных на реализацию личностных потребностей и профессиональных интересов;</li> <li>- выполнение требований к общему количеству часов теоретического обучения;</li> <li>- выполнение требований к общему объему практической подготовки обучающихся, включающий производственную (профессиональную) практику, лабораторные работы, практические занятия, курсовые проекты (работы);</li> <li>- 100% наличия учебных дисциплин основных образовательных программ, обеспеченных учебно-методическими комплексами;</li> <li>- наличие в рабочих программах дисциплин минимума содержания;</li> </ul>	Соответствует

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение требований к объему учебной нагрузки по циклам дисциплин;</li> <li>- выполнение требований к объему учебной нагрузки по дисциплинам.</li> </ul> <p><b>Сроки освоения программ подготовки специалистов среднего звена:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение требований к общему сроку освоения программ подготовки специалистов среднего звена;</li> <li>- выполнение требований к продолжительности теоретического обучения;</li> <li>- выполнение требований к продолжительности всех видов практик;</li> <li>- выполнение требований к продолжительности каникул;</li> <li>- выполнение требований к продолжительности промежуточных аттестаций;</li> <li>- выполнение требований к продолжительности государственной итоговой аттестации;</li> <li>- выполнение требований к общему объему каникулярного времени в учебном году;</li> <li>- выполнение требований к максимальному объему учебной нагрузки обучающегося в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы;</li> <li>- выполнение требований к объему аудиторных занятий обучающегося в неделю.</li> </ul> <p>Результаты освоения программ подготовки специалистов среднего звена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тематика 100 % курсовых работ (проектов) соответствует профилю дисциплин по программе подготовки специалистов среднего звена;</li> <li>- обеспечение документами не менее 100% всех практик по программе подготовки специалистов среднего звена;</li> <li>- 100 % обеспечение документами по организации государственной итоговой аттестации выпускников;</li> <li>- соответствие требованиям ФГОС СПО форм государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена.</li> </ul> <p><b>Требования к учебно-методическому обеспечению образовательного процесса:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение всех видов занятий по дисциплинам учебного плана учебно-методической документацией;</li> <li>- наличие возможности доступа всех обучающихся к фондам учебно-методической документации, в том числе доступа к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании прямых договоров с правообладателями;</li> <li>- обеспечение обучающихся автоматизированным рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин (не более 4 человек, приходящихся на 1 автоматизированное рабочее место);</li> <li>- не менее 100 % автоматизированных рабочих мест, используемых в учебном процессе, имеющих выход в Интернет.</li> </ul> <p><b>Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общая укомплектованность штатов педагогическими работниками - 100 %;</li> <li>- 100% преподавателей по образовательной программе профессиональное образование соответствует профилю преподаваемых дисциплин;</li> </ul>	
--	---	--

	- наличие у преподавателей специальных дисциплин опыта деятельности в соответствующей профессиональной сфере; - 100 % педагогических работников обучения, прошедших повышение квалификации в течение последних пяти лет	
<b>Показатели деятельности, необходимые для установления государственного статуса образовательного учреждения, по виду</b>		
<i>Реализация программ подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования</i>	Реализация программ подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования базовой подготовки (базового уровня)	Соответствует
<i>Осуществление методической деятельности по профилю реализуемых образовательных программ</i>	По всем реализуемым программам подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования базовой подготовки (базового уровня)	Соответствует
<i>Материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения</i>	Соответствие с требованиями ФГОС СПО перечня кабинетов, лабораторий, учебных и учебно-производственных мастерских, а также учебно-производственных хозяйств, учебных полигонов и др., оснащенных оборудованием, по всем реализуемым программам подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования базовой подготовки (базового уровня)	Соответствует

Директор техникума  
М.П.

\_\_\_\_\_

Т.В. Галицкая

Члены комиссии:  
Методист

\_\_\_\_\_

М.А. Божко

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

Н.Е. Селиванова

Заведующая юридическим отделением

\_\_\_\_\_

О.А. Меркулова

Заведующая экономическим отделением

\_\_\_\_\_

В.Д. Кудина