

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Техникум экономики и права»
г. Новопавловск

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ «ТЭП»

Т.В.Галицкая
«21» июня 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

*профессионального учебного цикла программы подготовки специалистов
среднего звена по специальности*

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Базовая подготовка

Квалификация специалиста среднего звена

Юрист

г. Новопавловск, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.03 Административное право** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 508 (ред. от 13.07.2021) (Зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2014 № 33324), укрупненные группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

Организация-разработчик:
ЧПОУ «ТЭП»

Разработчики:
Костюкович Н.Е. – преподаватель общепрофессиональных дисциплин.

РЕКОМЕНДОВАНО

Методическим советом ЧПОУ «ТЭП»

Протокол № ___ от «__» _____ 20__ г.

РАССМОТРЕНО

на заседании ЦК Юридических дисциплин

Протокол № ___ от «__» _____ 20__ г.

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ**
- 2. ДИСЦИПЛИНЫ**

- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**
- 6. УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Административное право является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) руководителей среднего звена, специалистов юридического профиля.

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы – ППССЗ: дисциплина является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;

составлять различные административно-правовые документы;

выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;

выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;

анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;

оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;

логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

понятие и источники административного права;

- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права;

Освоение дисциплины ОП.03 Административное право направлено:

- на формирование *общих компетенций*, включающими в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

- овладение *профессиональными компетенциями*, соответствующими видам деятельности:

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Реализация воспитательного содержания рабочей программы учебной дисциплины достигается посредством решения воспитательных задач в ходе

каждого занятия в единстве с задачами обучения и развития личности студента; целенаправленного отбора содержания учебного материала, использования современных образовательных технологий.

Воспитательный потенциал дисциплины направлен на достижение следующих личностных результатов, составляющих портрет выпускника СПО, определенного рабочей Программой воспитания:

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.

Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

ЛР 13. Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

ЛР 15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение типовой программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **90 часов**, в том числе:
в форме практической подготовки 40 часов;
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;
самостоятельной работы обучающегося 30 часов.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
в т.ч. в форме практической подготовки	40
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
лабораторные занятия	0
практические занятия	14
контрольные работы	2
курсовая работа (проект)	0
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
в том числе:	
<input type="checkbox"/> анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем, опорных конспектов, сравнительных таблиц,	20,5
<input type="checkbox"/> подготовка юридических консультаций,	4,5
<input type="checkbox"/> решение практических ситуаций	5
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 Административное право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Административное право в правовой системе Российской Федерации		11/6	
Тема 1.1. Понятие, предмет, метод, система административного права.	Содержание учебного материала	2/2	
	<p>Понятие административного права как науки и учебной дисциплины. Характеристика общественных отношений, регулируемых предметом административного права. Приемы и способы регулирования общественных отношений. Принципы административного права. Система административного права. Источники административного права: законы и подзаконные акты, акты Президента РФ, акты Правительства РФ, акты органов исполнительной власти, законы и нормативные акты субъектов РФ, международные договоры.</p>		1
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем. <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Конституция РФ как основной источник административного права». 2. «Систематизация и кодификация источников административного права». 3. «Классификация источников административного права». 	1	
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	2/1	

Административно-правовые нормы.	Понятие административно-правовой нормы, ее структура и содержание. Виды административно-правовых норм. Реализация административно-правовых норм.		1
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем.	1	
	<i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем</i> 1. «Классификация административно-правовой нормы». 2. «Отличие административно-правовой нормы от правовых норм гражданского, трудового, уголовного права».		
Тема 1.3. Административно-правовые отношения.	Содержание учебного материала	2/1	
	1. Понятие, структура и виды административно-правовых отношений. Основания возникновения и прекращения административно-правовых отношений. Понятие и виды субъектов административно-правовых отношений.		2
	Практические занятия № 1. Анализ и определение видовой принадлежности административно-правовых норм и административно-правовых отношений.	2/2	
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем. <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем</i> 1. «Классификация административно-правовых отношений». 2. «Классификация субъектов административно-правовых отношений». <i>Примерная тематика практических заданий</i> Привести по 2-3 примера каждого вида административно-правовых отношений.	1	
Раздел 2. Субъекты административного права		23/10	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала		

Административно-правовой статус физического лица.		4/2	
	1.	Административная правоспособность и дееспособность граждан. Права и обязанности граждан по административному праву. Административно-правовой статус иностранных лиц, лиц без гражданства.	2
	2.	Понятие государственного управления и государственной службы. Понятие и виды государственных гражданских служащих. Правовой статус гражданского служащего. Поощрения и ответственность гражданских служащих.	2
	Практические занятия № 2. Анализ нормативных правовых актов и решение практических ситуаций по определению правового статуса физического лица.		2/2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем, решение практических ситуаций</p> <p><i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем</i></p> <p>1. Изучить Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в РФ» [федер. закон 25.07.02 № 115-ФЗ :] // СЗ РФ. – 29.07.2002. – № 30. – Ст. 3032., Федеральный закон «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ» 18.07.2006 № 109 – ФЗ (действующая редакция) и составить опорно-логическую схему «Административно-правовой статус иностранцев и лиц без гражданства».</p> <p>2. Изучить Федеральный закон «О государственной гражданской службе РФ» [федер. закон 27.07.04 № 79-ФЗ :] // СЗ РФ. – 02.08.2004. – № 31. – Ст. 3215. Федеральный закон «О системе государственной службы РФ» [федер. закон 27.05.03 № 58-ФЗ : принят ГД ФС РФ 25.04.03 : одобрен Советом Федерации 14.05.03 :] // СЗ РФ. – 02.06.2003. – № 22. – Ст.2063.</p> <p>и составить опорно-логические схемы:</p> <p>«Квалификационные требования к должностям гражданской службы», «Правовое</p>	3	

	положение (статус) гражданского служащего». <i>Примерная тематика практических заданий</i> Решить практические ситуации по административно-правовой статус физических лиц.		
Тема 2.2. Органы исполнительной власти и органы местного самоуправления	Содержание учебного материала	4/2	
	1. Понятие и правовой статус органов исполнительной органов исполнительной власти. Правительство РФ. Система и структура органов исполнительной власти.		2
	2. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов РФ. Органы местного самоуправления: понятия, основные организации и ликвидация.		2
	Практические занятия № 3. Анализ нормативных правовых актов и решение практических ситуаций по определению правового статуса органов исполнительной власти и органов местного самоуправления	2/2	
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем, сравнительной таблицы. <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем, сравнительной таблицы</i> 1. Изучить ФКЗ «О правительстве РФ» от 17.12.1997 № 2-ФКЗ (действующая редакция), составить опорно-логическую схему «Структура Правительства РФ». 2. Составить опорно-логическую схему «Структура федеральных органов исполнительной власти». 3. Составить опорно-логическую схему «Административно-правовой статус органов местного самоуправления».	4	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала	1/1	

Организации как субъекты административного права	1.	Понятие, виды, правовой статус организаций. Порядок государственной регистрации организаций		1
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем. <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем</i> Изучить Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», составить опорно-логическую схему «Этапы государственной регистрации организации».		1	
Тема 2.4. Административно-правовой статус общественных объединений	Содержание учебного материала		1/1	
	1.	Понятие, виды, правовой статус общественных объединений. Особенности правового положения профессиональных союзов. Политические партии и движения. Особенности правового положения религиозных объединений.		1
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем. <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем</i> Изучить Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ (действующая редакция), Федеральный закон «Об общественных объединениях» от 19.09.1995 № 82-ФЗ (действующая редакция) и составить опорно-логическую схему «Организационно-правовые формы общественных объединений и их правовой статус».		1	
Раздел 3. Административно-правовые формы и методы			6/2	
Тема 3.1. Административно-правовые формы.	Содержание учебного материала		2/1	
	Понятие и виды административно-правовых форм. Административно-правовые договоры как правовая форма управления. Неправовые формы управленческих действий. Понятие, виды, юридическое значение правовых актов управления.			1

	<p>Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем. <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем</i> Составить опорно-логическую схему «Порядок принятие и действие правовых актов управления», на примере актов издаваемых Пенсионным фондом РФ, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования и Фондом социального страхования РФ.</p>	1	
<p align="center">Тема 3.2. Административно- правовые методы</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	2/1	
	<p>Понятие и виды административно-правовых методов. Методы прямого и косвенного управленческого воздействия. Административное убеждение и моральное стимулирование. Виды мер административного принуждения, их правовая характеристика: административно-предупредительные меры, меры административного пресечения, меры административно- процессуального обеспечения, меры административной ответственности. Административноправовые режимы.</p>		1
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем, решение практических ситуаций, подготовка юридических консультаций. <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем</i> 1. Составить опорно-логическую схему «Паспортная система России и режим ее обеспечения». 2. Подготовить юридическую консультацию по порядку применения мер административного принуждения, административно-правовые режимы.</p>	1	
<p align="center">Контрольная работа по разделам 1-3.</p>		2	
<p>Раздел 4. Административное правонарушение и административная ответственность</p>		11/5	

Тема 4.1. Административная ответственность	Содержание учебного материала		6/3	
	1.	Понятие, признаки, понятие состава административного правонарушения и его элементы.		2
	2.	Понятие и основания применения административной ответственности. Субъекты административной ответственности. Обстоятельства, исключающие административную ответственность и производство по делам об административных правонарушениях. Малозначительные административные правонарушения.		2
	3.	Понятие и виды административных наказаний. Порядок наложения административных наказаний, сроки наложения административных наказаний, давностный срок. Органы и должностные лица, обладающие правом налагать административные наказания.		2
	Практические занятия			
	№ 4. Анализ документов и решение практических ситуаций по привлечению к административной ответственности		2/2	
Самостоятельная работа обучающихся				
Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем, подготовка юридических консультаций. <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем:</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить ст. 2.3 – 2.10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее КоАП РФ), составить опорно-логическую схему «Субъекты административной ответственности». 2. Изучить гл. 22 и 23 КоАП РФ, составить опорно-логическую схему «Органы и должностные лица, обладающие правом налагать административные наказания». <i>Примерная тематика практических заданий</i> <ol style="list-style-type: none"> 1. Найти в КоАП РФ 5-6 составов правонарушений, для которых необходим специальный субъект. 2. Найти в КоАП РФ 5-6 составов правонарушений, которые могут быть 		3		

	совершены: только с умышленной формой вины, только с неосторожной формой вины. 3. Дать анализ составов правонарушений, предусмотренных ст. КоАП РФ. 4. Подготовить юридическую консультацию по порядку привлечения к административной ответственности отдельных субъектов административного права.		
Раздел 5. Административно-процессуальное право		16/9	
Тема 5.1. Административный процесс	Содержание учебного материала	2/1	
	1. Понятие, сущность и виды административного процесса. Административно-правотворческий процесс. Административно-правонаделительный процесс. Административно-юрисдикционный процесс. Понятие и характеристика участников административного процесса.		1
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем. <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем</i> 1. «Административные производства и административные процедуры как составные части административного процесса». 2. «Административная подведомственность». 3. «Административная юстиция».	2	
Тема 5.2. Производство по делам об административных правонарушениях.	Содержание учебного материала	4/4	
	1. Понятие, сущность и значение производства по делам об административных правонарушениях. Виды и стадии производства по делам об административных правонарушениях.		2
	2. Участники производства по делам об административных правонарушениях. Доказательства и доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях. Характеристика мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.		2

	<p>Практические занятия № 5. Анализ документов и решение практических ситуаций по производству по делам об административных правонарушениях. № 6. Составление документов и решение практических ситуаций по производству по делам об административных правонарушениях.</p>	4/4	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем, опорных конспектов, сравнительных таблиц, решение практических ситуаций, оформление процессуальных документов <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем:</i></p>	4	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить гл. 25 КоАП РФ, составить сравнительную таблицу «Участники производства по делам об административных правонарушениях их права и обязанности». 2. Изучить гл. 27 КоАП РФ, составить опорно-логическую схему «Виды мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях». 3. Составить опорно-логическую схему «Стадии производства по делам об административных правонарушениях». 4. Изучить гл. 28 КоАП РФ, составить опорный конспект «Протокол об административном правонарушении: содержание и порядок составления». 5. Изучить гл. 29 КоАП РФ, составить опорный конспект «Порядок, сроки и место рассмотрения дела об административном правонарушении». 6. Изучить гл. 30 КоАП РФ, составить опорно-логическую схему «Порядок и сроки пересмотра дела об административном правонарушении» 7. Изучить гл. 31 КоАП РФ, составить опорно-логическую схему «Исполнение постановлений по делу об административном правонарушении». 		
Раздел 6. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении		7/2	
Тема 6.1.	Содержание учебного материала	2/1	

Законность и дисциплина в сфере управления.	1.	Сущность и способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Понятие законности и дисциплины в сфере государственного управления. Способы обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти.		1
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем:</i> «Способы обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти».		1	
Тема 6.2. Система способов обеспечения законности и дисциплины в управлении.	Содержание учебного материала		2/1	
		Виды государственного контроля. Президентский и парламентский контроль, 1. контроль органов исполнительной власти, уполномоченного по правам человека. Административный надзор. Прокурорский надзор. Общественный контроль. Судебный контроль за осуществлением исполнительной власти.		1
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем.		2	
	<i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем</i> 1. «Общественный контроль: профессиональные союзы, общественные комиссии, советы и др.». 2. «Формы реагирования прокурора на выявления нарушения законности в управленческой сфере». 3. «Компетенция судов судебной системы РФ по контролю в управленческой деятельности».			
Раздел 7. Административно-правовое регулирование в сферах и отраслях управления			14/6	
Тема 7.1.	Содержание учебного материала		2/1	

Административно-правовое регулирование в сфере межотраслевого управления	1.	Организация государственного управления в современных условиях и виды межотраслевого управления. Сущность межотраслевого государственного управления. Субъекты межотраслевого государственного управления.		1
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем. <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем</i> «Субъекты межотраслевого государственного управления».		1	
Тема 7.2. Административно-правовое регулирование управления в сфере хозяйственной деятельности	Содержание учебного материала		2/1	
	1.	Основы государственного управления в сфере хозяйственной деятельности. Управление промышленностью, агропромышленным комплексом, энергетическим комплексом, сельским хозяйством, в сфере транспорта, информационных технологий и связи, строительством, жилищно-коммунальным хозяйством.		1
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем. <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем</i> 1. «Органы управления экономическим развитием и торговлей и их правовое положение». 2. «Агропромышленный комплекс».		1	
Тема 7.3.	Содержание учебного материала		2/1	
Административно-правовое регулирование в	1.	Органы, осуществляющие государственное управление в социально-политической сфере. Управление внутренними делами. Управление в области юстиции. Управление обеспечением безопасности.		1

<p>социально-политической сфере управления</p>	<p>Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем. <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем</i> 1. «Органы управления в сфере обороны и их основные задачи». 2. «Система органов управления юстицией».</p>	<p>1</p>	
<p>Тема 7.4. Административно-правовое регулирование в социально-культурной сфере управления</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	<p>2/1</p>	
	<p>1. Основы государственного управления в социально-культурной сфере. Управление в области социального развития. Управление в области здравоохранения. Управление образованием и наукой. Управление в области культуры и массовыми коммуникациями.</p>		<p>3</p>
	<p>Практические занятия № 7. Анализ документов и решение практических ситуаций по организации отраслевого и межотраслевого управления.</p>	<p>2/2</p>	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Анализ нормативно-правовых актов, составление опорно-логических схем. <i>Примерная тематика вопросов для самостоятельного изучения и составления опорно-логических схем</i> 1. «Сочетание государственного управления и саморегулирования в отраслях социальной сферы». 2. «Контрольно-надзорная деятельность в сфере здравоохранения и социального развития». 3. «Роль органов местного самоуправления в развитии социально-культурной сферы».</p>	<p>1</p>	
<p>Всего:</p>	<p>90/40</p>		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета конституционного и административного права.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочных мест по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий: образцы административноправовых документов, процессуальных документов.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Реализация программы учебной дисциплины должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей сферы является обязательным. Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательным учреждением.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники (Федеральные законы и нормативные документы (в действующей редакции (на момент изучения дисциплины))

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: офиц. текст: [по сост. на 21.07.2014 N 11-ФКЗ] (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Российская газета. – 25.12.1993. - № 237. – URL <http://www.consultant.ru/popular/cons/>
2. Российская Федерация. Законы. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях [федер. закон 30.12.2001 № 195-ФЗ: принят ГД ФС РФ 20.12.01: одобрен Советом Федерации 26.12.01] // Российская газета. – 31.12.01. – № 2868. <http://www.consultant.ru>.

3. Российская Федерация. Законы. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации [федер. закон от 08.03.2015 N 21ФЗ: принят ГД ФС РФ 20.02.2015: одобрен Советом Федерации 25.02.2015] <http://www.consultant.ru>. ()
4. Российская Федерация. Законы. О правительстве Российской Федерации : [федер. конституционный закон 17.12.97 № 2-ФКЗ : принят ГД ФС РФ 11.04.97 : одобрен Советом Федерации 14.05.97 :] // Российская газета. – URL <http://www.rg.ru/1997/12/23/pravitelstvo-dok.html>
5. Российская Федерация. Законы. О государственной гражданской службе Российской Федерации : [федер. закон 27.07.04 № 79-ФЗ] // СЗ РФ. – 02.08.2014. – № 31. – Ст. 3215. <http://www.consultant.ru>.
6. Российская Федерация. Законы. О муниципальной службе в РФ : [федер. закон 02.03.07 № 25-ФЗ : принят ГД ФС РФ 07.02.07 : одобрен Советом Федерации 21.02.07] // Российская газета. – 07.03.07. – № 4310. <http://www.consultant.ru>.
7. Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ : [федер. закон 01.10.03 № 131-ФЗ] // СЗ РФ. – 06.10.2003. – № 40. – Ст. 3822. <http://www.consultant.ru>.

Основные источники (электронные издания)

1. Давыдова, Н. Ю. Административное право : учебное пособие для СПО / Н. Ю. Давыдова, М. Г. Чепрасов, И. С. Черепова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0528-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91846.html> (дата обращения: 10.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Стахов А.И., Административное право : учебное пособие для СПО / Стахов А.И., Зюзин В.А., Фомина М.С. ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 136 с. — ISBN 978-5-93916-758-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94175.html> (дата обращения: 10.06.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Дополнительные источники (электронные издания)

1. Стахов А. И. Административное право : учебное пособие для СПО / А. И. Стахов, В. А. Зюзин, М. С. Фомина ; под ред. А. И. Стахова. — Москва : РГУП, 2019. - 136 с. - ISBN 978-5-93916-758-1. - Текст : электронный. Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

<https://www.iprbookshop.ru/80329.html>. (дата обращения: 10.06.2023). —
Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Интернет-ресурсы

1. Интернет ресурс «[garant.ru](http://www.garant.ru)» - Информационно-правовой портал.
Форма доступа: <http://www.garant.ru>;
2. Интернет ресурс «[consultant.ru](http://www.consultant.ru)» - Официальный сайт компании
Консультант плюс. Форма доступа: <http://www.consultant.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольной работы, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, решения практических ситуаций, оформления процессуальных документов, подготовки юридических консультаций.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;	<i>Текущий контроль в форме:</i> - защиты отчетов по выполнению самостоятельной работы <i>Итоговый контроль в форме: экзамена</i>
составлять различные административно-правовые документы	<i>Текущий контроль в форме:</i> - защиты практических заданий; <i>Итоговый контроль в форме: экзамена</i>
выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;	<i>Текущий контроль в форме:</i> - защиты отчетов по выполнению самостоятельной работы <i>Итоговый контроль в форме: экзамена</i>
выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;	<i>Текущий контроль в форме:</i> - защиты отчетов по выполнению самостоятельной работы <i>Итоговый контроль в форме: экзамена</i>
анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;	<i>Текущий контроль в форме:</i> - защиты практических заданий; <i>Итоговый контроль в форме: экзамена</i>
оказывать консультационную помощь субъектам административно-правовых отношений;	<i>Текущий контроль в форме:</i> - защиты отчетов по выполнению самостоятельной работы <i>Итоговый контроль в форме: экзамена</i>
логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.	<i>Текущий контроль в форме:</i> - защиты практических заданий; - контрольной работы <i>Итоговый контроль в форме: экзамена</i>

Знания:	
понятие и источники административного права;	<i>Текущий контроль в форме:</i> - <i>тестирования или опроса</i> - <i>контрольной работы</i> <i>Итоговый контроль в форме: экзамена</i>
понятие и виды административноправовых норм;	<i>Текущий контроль в форме:</i> - <i>защиты отчетов по выполнению самостоятельной работы</i> - <i>контрольной работы</i> <i>Итоговый контроль в форме экзамена</i>
понятие государственного управления и государственной службы;	<i>Текущий контроль в форме:</i> - <i>тестирования или опроса</i> - <i>защиты отчетов по выполнению самостоятельной работы</i> - <i>контрольной работы</i> <i>Итоговый контроль в форме: экзамена</i>
понятие и виды субъектов административного права;	<i>Текущий контроль в форме:</i> - <i>тестирования или опроса</i> - <i>контрольной работы</i> <i>Итоговый контроль в форме: экзамена</i>
административно-правовой статус субъектов административного права;	<i>Текущий контроль в форме:</i> - <i>тестирования или опроса</i> - <i>контрольной работы</i> <i>Итоговый контроль в форме: экзамена</i>
состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административноправовых отношений.	<i>Текущий контроль в форме:</i> - <i>тестирования или опроса</i> <i>Итоговый контроль в форме экзамена</i>

ЛР1-ЛР15. - В ходе оценивания учитываются в том числе и личностные результаты (см. раздел 2 Программы воспитания).

Лист регистрации изменений

Дополнения и изменения к рабочей программе на 20__ - 20__ учебный год
ОП.03 Административное право
по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

№ п/п	Внесенные изменения	Содержание изменений

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии

Протокол № __ от __ 20__ г.

ОДОБРЕНО

Методическим советом

Протокол № __ от __ 20__ г.