

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Техникум экономики и права»
г. Новопавловск

СОГЛАСОВАНО

ИКУ ИКУ ООО
(наименование организации-работодателя)

А.А. Шевцов
(подпись Эксперта от Работодателя)

И.И. Шевцов
(подпись Эксперта от Работодателя)

И.И. Шевцов
(подпись Эксперта от Работодателя)

И.И. Шевцов 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ «ТЭП»

Т.В. Галицкая

20 09 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Базовая подготовка

квалификация специалиста среднего звена

Юрист

г. Новопавловск, 2023 г.

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики разработана в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 508 (ред. от 13.07.2021).

Организация-разработчик: ЧПОУ «ТЭП»

Разработчик

Семеникина В.Г., преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей дисциплин ЧПОУ «ТЭП»

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 508 (ред. от 13.07.2021).

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики может быть использована для подготовки и переподготовки специалиста и предназначена для обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2. Цели и задачи преддипломной практики

Производственная (преддипломная) практика является составной частью учебного процесса подготовки юриста в соответствии с требованиями ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Производственная (преддипломная) практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Производственная (преддипломная) практика направлена на:

- углубление первоначального практического опыта обучающегося,
- развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности,
- подготовку к выполнению дипломного проекта (работы) в организациях различных организационно-правовых форм.

Производственная (преддипломная) практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом и организациями.

В период прохождения производственной (преддипломной) практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной (преддипломной) практики.

Цель производственной (преддипломной) практики - совершенствование профессиональных и общих компетенций, практического опыта в процессе самостоятельной работы по выполнению основных видов профессиональной деятельности юриста.

Основные задачи производственной (преддипломной) практики:

- закрепление умений, знаний и углубление первоначального практического опыта в основных видах профессиональной деятельности:
 - обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
 - организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- решение конкретных научно-практических задач, определенных темой и заданием дипломного проекта (работы);
- сбор данных для выполнения дипломного проекта (работы).

Задание производственной (преддипломной) практики определяется:

1. Местом прохождения практики.
2. Тематикой дипломного проекта (работы).
3. Индивидуальным заданием руководителя дипломного проекта (работы).

Базами производственной (преддипломной) практики по специальности могут быть:

- Министерство труда и социальной защиты населения СК;
- Учреждения социальной защиты населения;
- Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации;
- Кадровые службы и (или) юридические службы организаций различных организационно-правовых форм и видов собственности;
- Суды общей юрисдикции;
- Арбитражные суды;
- Федерация профсоюзов Ставропольского края;
- Нотариальные и адвокатские конторы;
- Прокуратура;
- Органы внутренних дел;
- Органы местного самоуправления;
- ИФНС России по Ленинскому району г. Ставрополя;
- Служба судебных приставов.

1.3. Рекомендуемое количество часов на преддипломную практику:

Продолжительность преддипломной практики - 4 недели, т.е. 144 час. / в том числе в форме практической подготовки (в часах) 144 час.

Срок прохождения преддипломной практики определяется учебным планом по специальности.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ (ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ) ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика завершается зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и техникума об уровне освоения профессиональных компетенций, наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период практики, полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения производственной (преддипломной) практики предоставляются обучающимся в образовательное учреждение и учитываются при прохождении Государственной итоговой аттестации.

Основные функции обучающихся на практике:

- Специалист отделов Министерства труда и социальной защиты населения СК;
- Специалист учреждения социальной защиты населения;
- Специалист отделения Пенсионного фонда;
- Помощник судьи, секретарь суда;
- Помощник прокурора;

- Специалист отдела кадров;
- Специалист юридического отдела;
- Помощник адвоката;
- Специалист органа местного самоуправления;
- Правовой инспектор труда и другие.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Структура и содержание программы производственной (преддипломной) практики для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (в зависимости от места прохождения практики)

№ п/п	Место прохождения практики	Виды профессиональной деятельности	Содержание заданий по освоению вида профессиональной деятельности	Виды приложений к отчету
1	Министерство труда и социальной защиты населения СК	1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	<p>Изучить:</p> <ol style="list-style-type: none"> Порядок приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. Порядок информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения. Провести анализ: <ol style="list-style-type: none"> Действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты. Осуществление проверки соответствия требованиям действующего законодательства, проектов положений, инструкций, приказов, договоров. Порядка консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения. Участие в подготовке запросов по разъяснению действующего законодательства 	<ul style="list-style-type: none"> нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность Министерства; отчеты по работе министерства; должностная инструкция специалиста; образцы консультаций граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; образцы заявлений граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; образцы обращений и жалоб граждан на действия работников учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации; образцы ответов должностных лиц на различные виды обращений граждан по вопросам социальной защиты;

		<p>2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</p>	<p><u>Изучить:</u></p> <p>1. Нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность Министерства.</p> <p>2. Организационно-правовую форму, цели, задачи деятельности. 3. Специфику деятельности.</p> <p>4. Организационную структуру управления Министерством.</p> <p><u>Провести анализ:</u></p> <p>1. Основных направлений деятельности.</p> <p>2. Порядка выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;</p> <p>3. Состояния организации и координировании социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите;</p> <p>4. Участие в рассмотрении заявлений, обращений, жалоб граждан, подготовка обоснованных ответов на поступающие вопросы</p> <p><u>Примерная тематика индивидуальных заданий:</u></p> <p>Законодательная основа социальной защиты населения в Российской Федерации</p> <p>Основные направления социальной защиты населения в Российской Федерации</p>	<p>- документы по тематике индивидуального задания.</p>
--	--	---	--	---

			<p>Модернизация социальной защиты населения в Российской Федерации</p> <p>Органы социальной защиты населения с точки зрения исторического развития</p> <p>Социальное обслуживание как одна из форм социальной защиты населения</p> <p>Предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан</p> <p>Социальная защита – как вид конституционных прав граждан</p> <p>Юридическая ответственность в области социальной защиты населения</p> <p>Юридическая ответственность в трудовых правоотношениях</p> <p>Коррупционные преступления в социальной сфере</p> <p>Влияние коррупции на развитие социальной сферы государства</p> <p>Мошенничество в области социального обеспечения населения в России</p> <p>Правовые гарантии достойного уровня жизни в Российской Федерации</p> <p>Организация работы федеральных и территориальных органов в области занятости населения и защиты от безработицы</p> <p>Деятельность органов службы занятости населения в области продуктивности занятости населения</p> <p>Дополнительные гарантии занятости для отдельных категорий граждан</p>	
--	--	--	---	--

			<p>Особенности защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации</p> <p>Социально-трудовые конфликты и законодательные пути их решения</p> <p>Совершенствование механизма решения споров в социальной сфере</p> <p>Правовые основы пенсионного и социального обеспечения индивидуальных предпринимателей</p> <p>История становления и развития системы психологической помощи в России</p> <p>Картина мира, жизненные ценности и конструктивность личности у лиц зрелого возраста</p> <p>Проблемы социализации и самореализации личности в зрелом возрасте</p> <p>Влияние темперамента личности на выбор механизмов психологической защиты в трудных ситуациях</p> <p>Личностные особенности и социальная защита детей, воспитывающихся в неблагополучных семьях</p> <p>Гендерные особенности смысложизненных ориентаций людей старческого возраста</p> <p>Гендерные особенности преодоления трудных жизненных ситуаций людьми зрелого возраста</p> <p>Особенности старения в России и за рубежом</p>	
--	--	--	---	--

			<p>Правовая культура – важнейший фактор социализации личности</p> <p>Психологические аспекты гражданского и арбитражного судопроизводства</p> <p>Социально - психологическая профилактика отклоняющегося поведения несовершеннолетних</p> <p>Гендерная социализация в пожилом возрасте</p> <p>Исследование переживания одиночества людьми в период жизненных кризисов</p> <p>Конфликт как этап развития коллектива</p> <p>Конфликты в организации: факторы, связанные с социально-психологическим климатом</p> <p>Особенности взаимодействия членов коллектива социального учреждения в условиях делового общения</p> <p>Психологические особенности социализации детей, находящихся в стационарных учреждениях социального обслуживания</p> <p>Коррекция девиантного поведения подростков</p> <p>Образ мира молодежи и пенсионеров: сравнительный анализ</p> <p>Взаимосвязь стратегий поведения в конфликтных ситуациях и акцентуация характера</p> <p>Синдром профессионального выгорания в социальных профессиях и способы его профилактики</p>	
--	--	--	--	--

			<p>Ценностно-смысловая сфера личности: динамика в ситуации профессионального выгорания</p> <p>Профессиональная деформация: причины, признаки, пути преодоления.</p> <p>Кризисная психологическая помощь в социальной работе</p> <p>Правовой нигилизм как форма деформации правосознания</p> <p>Средства массовой коммуникации (печать, радио, телевидение, кино, видеотехника, графические средства, компьютерные системы) и их влияние на психологию личности</p> <p>Психологическая сущность правового сознания субъектов юридической деятельности</p> <p>Общие социально-психологические особенности профессионального общения юриста</p> <p>Психологическая культура сотрудников социальных служб</p> <p>Психические процессы и их изменения у инвалидов и лиц пожилого возраста</p> <p>Особенности эмоционального состояния детей, воспитывающихся в различных социальных условиях</p> <p>Социально – психологическая адаптация подростков с нарушением здоровья и детей-инвалидов</p> <p>Личностные особенности пожилых людей, как фактор их адаптации в посттрудовой период</p>	
--	--	--	--	--

			<p>Преодоления одиночества людей пожилого возраста</p> <p>Психологические основы деонтологии в социальном обеспечении</p> <p>Квалифицированная юридическая помощь как один из видов гарантии прав граждан на социальную защиту.</p> <p>Правовое регулирование обязательств вследствие неосновательного обогащения в соответствии с российским законодательством</p>	
			<p>Подготовка исходных материалов для выполнения□ выпускной квалификационной работы (дипломной работы).</p>	

2	Учреждения социальной защиты населения	1.Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты	и	<p><u>Изучить:</u></p> <p>1. Порядок приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>2. Порядок информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения.</p> <p><u>Провести анализ:</u></p> <p>1. Действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>2. Порядка консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения.</p> <p>3. Участие в подготовке запросов по разъяснению действующего законодательства</p>	<p>- нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность Учреждения социальной защиты населения;</p> <p>- административные регламенты оказания отдельных видов услуг по социальной защите;</p> <p>- должностная инструкция специалиста учреждения социальной защиты населения;</p> <p>- образцы заявлений, обращений и жалоб граждан на действия работников учреждения социальной защиты населения;</p> <p>- образцы ответов должностных лиц на различные виды обращений граждан по вопросам социальной защиты;</p> <p>- образцы консультаций граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</p> <p>- документы по тематике индивидуального задания.</p>
		2.Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	<p><u>Изучить:</u></p> <p>1.Нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность учреждения социальной защиты населения.</p> <p>2.Организационно-правовую форму, цели, задачи деятельности.</p> <p>3.Специфику деятельности.</p>		

			<p>4. Организационную структуру управления Учреждением.</p> <p><u>Провести анализ:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основных направлений деятельности. 2. Порядка выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите. 3. Состояния организации и координации социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите. 4. Участие в рассмотрении заявлений, обращений, жалоб граждан, подготовка обоснованных ответов на поступающие вопросы <p><u>Примерная тематика индивидуальных заданий:</u></p> <p>Законодательная основа социальной защиты населения в Российской Федерации</p> <p>Основные направления социальной защиты населения в Российской Федерации</p> <p>Модернизация социальной защиты населения в Российской Федерации.</p> <p>Органы социальной защиты населения с точки зрения исторического развития</p> <p>Социальное обслуживание как одна из форм социальной защиты населения</p> <p>Предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан</p> <p>Социальная защита – как вид</p>	
--	--	--	---	--

			<p>конституционных прав граждан</p> <p>Юридическая ответственность в области социальной защиты населения</p> <p>Юридическая ответственность в трудовых правоотношениях</p> <p>Коррупционные преступления в социальной сфере</p> <p>Влияние коррупции на развитие социальной сферы государства</p> <p>Мошенничество в области социального обеспечения населения в России</p> <p>Правовые гарантии достойного уровня жизни в Российской Федерации</p> <p>Социальные гарантии для военных, вышедших в отставку</p> <p>Социальная защита военнослужащих и лиц, приравненных к ним</p> <p>Социальные пособия как мера социальной защиты граждан</p> <p>Ежемесячные (единовременные) выплаты в области социальной защиты в Российской Федерации</p> <p>Детская инвалидность как социальное явление</p> <p>Ветераны труда как категория граждан, имеющая право на дополнительную социальную поддержку</p> <p>Социальная защита отдельных категорий граждан</p> <p>Правовые основы социальной поддержки многодетных семей и семей с детьми</p> <p>Социальная защита отдельных категорий граждан</p>	
--	--	--	---	--

			<p>Правовые основы социальной поддержки многодетных семей и семей с детьми</p> <p>Правовые основы социальной защиты материнства, отцовства и детства в Российской Федерации</p> <p>Социальная защита семей, воспитывающих ребенка – инвалида</p> <p>Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, как категория, нуждающаяся в социальной защите</p> <p>Пособие по временной нетрудоспособности: порядок назначения и выплаты</p> <p>Правовые основы обращения и выплаты пособия по беременности и родам</p> <p>Правовые основы обращения и выплаты пособия по уходу за ребенком в возрасте до полутора лет</p> <p>Правовые основы обращения и выплаты пособия на погребение</p> <p>Правовые основы социальной защиты граждан, привлеченных к борьбе с терроризмом</p> <p>Социальная защита беженцев и вынужденных переселенцев</p> <p>Социальная защита лиц с ограниченными возможностями в области трудовых правоотношений</p> <p>Деятельность организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p> <p>Правовые основы деятельности организаций для детей, оставшихся без</p>	
--	--	--	--	--

			<p>попечения родителей</p> <p>Деятельность органов опеки и попечительства по защите прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей</p> <p>Деятельность учреждений социальной защиты для граждан пожилого возраста и инвалидов</p> <p>Деятельность учреждений социальной защиты для лиц без определенного места жительства и занятий</p> <p>Формы социального обслуживания в Российской Федерации</p> <p>Правовые основы деятельности учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы</p> <p>Геронтологические центры в системе учреждений социальной защиты населения</p> <p>Стационарные и полустационарные учреждения для лиц с ограниченными возможностями</p> <p>Правовой статус Пенсионного Фонда РФ Пенсионный фонд как источник финансирования пенсионного обеспечения в Российской Федерации Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации</p> <p>Правовые основы деятельности Фонда социального страхования Российской Федерации</p> <p>Органы опеки и попечительства в системе социальной защиты РФ</p> <p>Перспективные виды обязательного</p>	
--	--	--	---	--

			<p>страхования в Российской Федерации</p> <p>Семейные формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей Теоретические и практические аспекты деятельности органов опеки и попечительства</p> <p>Роль усыновления (удочерения) в системе социальной защиты детей, оставшихся без попечения родителей</p> <p>Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей</p> <p>Обеспечение жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p> <p>Профилактика безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних</p> <p>Особенности психического благополучия подростков из полных и неполных семей</p> <p>История становления и развития системы психологической помощи в России</p> <p>Картина мира, жизненные ценности и конструктивность личности у лиц зрелого возраста</p> <p>Проблемы социализации и самореализации личности в зрелом возрасте</p> <p>Влияние темперамента личности на выбор механизмов психологической защиты в трудных ситуациях</p> <p>Личностные особенности и социальная защита детей, воспитывающихся в</p>	
--	--	--	--	--

			<p>неблагополучных семьях</p> <p>Гендерные особенности смысложизненных ориентаций людей</p> <p>старческого возраста</p> <p>Гендерные особенности преодоления трудных жизненных ситуаций людьми</p> <p>зрелого возраста</p> <p>Особенности старения в России и за рубежом</p> <p>Правовая культура – важнейший фактор социализации личности</p> <p>Психологические аспекты гражданского и арбитражного судопроизводства</p> <p>Социально - психологическая профилактика отклоняющегося поведения несовершеннолетних</p> <p>Гендерная социализация в пожилом возрасте</p> <p>Исследование переживания одиночества людьми в период жизненных кризисов</p> <p>Конфликт как этап развития коллектива</p> <p>Конфликты в организации: факторы, связанные с социально-психологическим климатом</p> <p>Особенности взаимодействия членов коллектива социального учреждения в условиях делового общения</p> <p>Психологические особенности социализации детей, находящихся в стационарных учреждениях социального обслуживания</p> <p>Коррекция девиантного поведения подростков</p> <p>Образ мира молодежи и</p>	
--	--	--	--	--

			<p>пенсионеров: сравнительный анализ Взаимосвязь стратегий поведения в конфликтных ситуациях и акцентуация характера</p> <p>Синдром профессионального выгорания в социальных профессиях и способы его профилактики</p> <p>Ценностно-смысловая сфера личности: динамика в ситуации профессионального выгорания</p> <p>Профессиональная деформация: причины, признаки, пути преодоления. Кризисная психологическая помощь в социальной работе</p> <p>Правовой нигилизм как форма деформации правосознания</p> <p>Средства массовой коммуникации (печать, радио, телевидение, кино, видеотехника, графические средства, компьютерные системы) и их влияние на психологию личности</p> <p>Психологическая сущность правового сознания субъектов юридической деятельности</p> <p>Общие социально-психологические особенности профессионального общения юриста</p> <p>Психологическая культура сотрудников социальных служб</p> <p>Психические процессы и их изменения у инвалидов и лиц пожилого возраста</p> <p>Особенности эмоционального состояния детей, воспитывающихся в различных социальных условиях</p>	
--	--	--	---	--

			<p>Социально – психологическая адаптация подростков с нарушением здоровья и детей-инвалидов</p> <p>Личностные особенности пожилых людей, как фактор их адаптации в посттрудовой период</p> <p>Преодоления одиночества людей пожилого возраста</p> <p>Психологические основы деонтологии в социальном обеспечении</p> <p>Система государственных органов, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства</p> <p>Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда</p> <p>Организация работы федеральных и территориальных органов в области занятости населения и защиты от безработицы</p> <p>Деятельность органов службы занятости населения в области продуктивности занятости населения</p> <p>Дополнительные гарантии занятости для отдельных категорий граждан</p> <p>Особенности защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации</p> <p>Социально-трудовые конфликты и законодательные пути их решения Совершенствование механизма решения споров в социальной сфере</p> <p>Правовые основы пенсионного и</p>	
--	--	--	---	--

			<p>социального обеспечения индивидуальных предпринимателей</p> <p>Исследование переживания одиночества людьми в период жизненных кризисов</p> <p>Квалифицированная юридическая помощь как один из видов гарантии прав граждан на социальную защиту.</p> <p>Правовое регулирование обязательств вследствие неосновательного обогащения в соответствии с российским законодательством</p> <p>Кризисная психологическая помощь в социальной работе</p> <p>Социально – психологическая адаптация и трудовая реабилитация инвалидов</p> <p>Особенности трудоустройства инвалидов</p> <p>Подготовка исходных материалов для выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы).</p>	
3	Отделения Пенсионного фонда РФ	1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	<p>Изучить:</p> <p>1. Порядок определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплаты материнского (семейного) капитала.</p> <p>2. Порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения.</p>	<p>- нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность отделения Пенсионного фонда РФ;</p> <p>- должностная инструкция специалиста пенсионного фонда РФ;</p> <p>- перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного)</p>

			<p>3. Порядок пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан.</p> <p>4. Порядок определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат.</p> <p>5. Порядок определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.</p> <p>6. Порядок информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения.</p> <p>7. Порядок общения с лицами пожилого возраста и инвалидами. <u>Провести анализ:</u></p> <p>1. Действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>2. Организации и осуществления приема документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>3. Перечня документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат.</p>	<p>капитала и других социальных выплат;</p> <ul style="list-style-type: none"> - образцы заявлений граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; - образцы пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат; - образцы обращений и жалоб граждан на действия работников отделения Пенсионного фонда Российской Федерации; - образцы ответов должностных лиц на различные виды обращений граждан по вопросам социальной защиты; - план схемы расчета страхового стажа; - план схемы расчета различных видов трудовых пенсий и других социальных выплат; - образцы консультаций граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
--	--	--	---	---

			<p>4. Участие в подготовке запросов по разъяснению действующего законодательства</p>	<p>- документы по тематике индивидуального задания.</p>
		<p>2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p>	<p><u>Изучить:</u></p> <p>1. Нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность отделения Пенсионного фонда РФ.</p> <p>2. Организационную структуру управления отделением Пенсионного фонда РФ.</p> <p>3. Порядок приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p><u>Провести анализ:</u></p> <p>1. Проектов ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем.</p> <p>3. Состояния консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	

			<p>4. Проектов решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат.</p> <p>5. Оценки пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального страхового стажа.</p> <p>6. Участие в рассмотрении заявлений, обращений, жалоб граждан, подготовка обоснованных ответов на поступающие вопросы</p>
--	--	--	---

			<p><u>Примерная тематика индивидуальных заданий:</u></p> <p>Законодательная основа социальной Защиты населения в Российской Федерации Основные направления социальной защиты населения в Российской Федерации Модернизация социальной защиты населения в Российской Федерации Органы социальной защиты населения с точки зрения исторического развития Социальное обслуживание как одна из форм социальной защиты населения Предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан Социальная защита – как вид конституционных прав граждан Юридическая ответственность в области социальной защиты населения Юридическая ответственность в трудовых правоотношениях Коррупционные преступления в социальной сфере Влияние коррупции на развитие социальной сферы государства Мошенничество в области социального обеспечения населения в России Правовые гарантии достойного уровня жизни в Российской Федерации</p>	
--	--	--	--	--

			<p>Государственное пенсионное обеспечения – как вид социальной защиты</p> <p>Совершенствование правовой базы пенсионного обеспечения</p> <p>Пенсионные реформы XXI века</p>	
			<p>Поэтапное повышение пенсионного возраста в Российской Федерации</p> <p>Значение страхового стажа в пенсионных правоотношениях</p> <p>Доказательства страхового стажа как способ защиты пенсионных прав граждан</p> <p>Порядок обращения, расчета и выплаты страховых пенсий</p> <p>Порядок формирования и выплаты накопительной пенсии</p> <p>Досрочное пенсионное обеспечение как мера социальной поддержки отдельных категорий граждан</p> <p>Правовые основы наследования невывплаченных сумм пенсий</p> <p>Правовые основы накопления и увеличения пенсионных баллов Правовые основы удержания из пенсий Правовые основы и порядок обращения и получения социальной пенсии</p> <p>Правовые основы обращения и получения пенсии за выслугу лет Порядок оказания юридической помощи незащищенным слоям населения</p> <p>Пенсионное обеспечение Федеральных государственных гражданских служащих</p>	

			<p>Пенсионное обеспечение и социальные гарантии для сотрудников силовых ведомств</p> <p>Пенсионное обеспечение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями в Российской Федерации</p> <p>Социальные гарантии для военных, вышедших в отставку</p> <p>Социальная защита военнослужащих и лиц, приравненных к ним</p> <p>Ежемесячные (единовременные) выплаты в области социальной защиты в Российской Федерации</p> <p>Детская инвалидность как социальное явление</p> <p>Ветераны труда как категория граждан, имеющая право на дополнительную социальную поддержку</p> <p>Социальная защита отдельных категорий граждан</p> <p>Правовые основы социальной поддержки многодетных семей и семей с детьми</p> <p>Материнский капитал как мера государственной поддержки российских семей</p> <p>Правовые основы социальной защиты материнства, отцовства и детства в Российской Федерации</p>	
--	--	--	---	--

			<p>Правовая культура – важнейший фактор социализации личности</p> <p>Гендерная социализация в пожилом возрасте</p> <p>Исследование переживания одиночества людьми в период жизненных кризисов</p> <p>Квалифицированная юридическая помощь как один из видов гарантии прав граждан на социальную защиту.</p> <p>Правовое регулирование обязательств вследствие неосновательного обогащения в соответствии с российским законодательством</p> <p>Социально-трудовые конфликты и законодательные пути их решения</p> <p>Совершенствование механизма решения споров в социальной сфере</p> <p>Особенности правового регулирования труда несовершеннолетних работников</p> <p>Особенности правового регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями</p> <p>Социально – психологическая адаптация и трудовая реабилитация инвалидов</p> <p>Особенности трудоустройства инвалидов</p> <p>Личностные особенности пожилых людей, как фактор их адаптации в посттрудовой период</p> <p>Преодоления одиночества людей пожилого возраста</p> <p>Психологические основы деонтологии в социальном обеспечении</p>	
--	--	--	--	--

			<p>Кризисная психологическая помощь в социальной работе.</p> <p>Психологическая сущность правового сознания субъектов юридической деятельности</p> <p>Общие социально-психологические особенности профессионального общения юриста</p> <p>Психологическая культура сотрудников социальных служб</p> <p>Подготовка исходных материалов для выполнения □ выпускной квалификационной работы (дипломной работы).</p>	
--	--	--	---	--

4	Кадровые службы и (или) юридические службы организаций различных организационно-правовых форм и видов собственности	1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	<p><u>Изучить:</u></p> <p>1. Порядок приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>2. Порядок информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения.</p> <p>3. Порядок определения права, размера и сроков назначения пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала.</p> <p><u>Провести анализ:</u></p> <p>1. Порядка консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения.</p> <p>2. Порядка использования программного обеспечения в профессиональной деятельности, применения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правоустанавливающие и учредительные документы организации; - схема структуры органов управления организацией; - положение о кадровой и (или) юридической службе организации; - должностная инструкция специалиста кадровой и (или) юридической службы организации; - правила внутреннего распорядка организации; - коллективный договор организации; - соглашение об охране труда; - образцы заявлений работников организации по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
---	---	--	---	--

			<p>компьютерных и телекоммуникационных средства.</p> <p>Предложений по урегулированию трудовых споров.</p> <p>3.Юридических проблем в сфере трудовых отношений.</p> <p>4.Предложений по совершенствованию правовой деятельности организации.</p> <p>5. Участие в подготовке запросов по разъяснению действующего законодательства</p>	<ul style="list-style-type: none"> - план схемы расчета страхового стажа; - образы документов по выплате пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком в возрасте до полутора лет; - материалы судебной практики о нарушениях в сфере социальной защиты, трудовых правоотношениях (если имеются); - материалы органов контроля и надзора за соблюдением законодательства об охране труда (если имеются); - образцы распорядительных документов организации о поощрениях и дисциплинарных взысканиях; - образцы консультаций граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения (если имеются); - документы по тематике индивидуального задания.
		<p>2.Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p>	<p>Изучить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность организации. 2.Организационно-правовую форму, цели, задачи деятельности. 3.Специфику деятельности. 4.Организационную структуру управления организацией. <p>Провести анализ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основных направлений деятельности. 2. Организации работы с информационными справочно-правовыми системами. 3.Организации обработки входящих, внутренних и исходящих документов. 4. Участие в рассмотрении заявлений, обращений, жалоб граждан, подготовка обоснованных ответов на поступающие вопросы 	

			<p>Примерная тематика индивидуальных заданий:</p> <p>Социальная защита – как вид конституционных прав граждан</p> <p>Юридическая ответственность в области социальной защиты населения</p> <p>Юридическая ответственность в трудовых правоотношениях</p> <p>Правовые гарантии достойного уровня жизни в Российской Федерации</p> <p>Ежемесячные (единовременные) выплаты в области социальной защиты в Российской Федерации</p> <p>Пособие по временной нетрудоспособности: порядок назначения и выплаты</p> <p>Правовые основы обращения и выплаты пособия по беременности и родам</p> <p>Правовые основы обращения и выплаты пособия по уходу за ребенком в возрасте до полутора лет</p> <p>Правовые основы обращения и получения пенсии за выслугу лет</p> <p>Порядок оказания юридической помощи незащищенным слоям населения</p> <p>Пенсионное обеспечение Федеральных государственных гражданских служащих</p> <p>Пенсионное обеспечение и социальные гарантии для сотрудников силовых ведомств</p> <p>Система государственных органов, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением трудового</p>	
--	--	--	--	--

			<p>законодательства</p> <p>Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда</p> <p>Организация работы федеральных и территориальных органов в области занятости населения и защиты от безработицы</p> <p>Деятельность органов службы занятости населения в области продуктивности занятости населения</p> <p>Дополнительные гарантии занятости для отдельных категорий граждан</p> <p>Особенности защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации</p> <p>Социально-трудовые конфликты и законодательные пути их решения</p> <p>Совершенствование механизма решения споров в социальной сфере</p> <p>Особенности правового регулирования труда несовершеннолетних работников</p> <p>Особенности правового регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями</p> <p>Социально – психологическая адаптация и трудовая реабилитация инвалидов</p> <p>Особенности трудоустройства инвалидов</p> <p>Компенсационные и гарантийные выплаты и доплаты в Российской Федерации</p>	
--	--	--	--	--

			<p>Трудовой договор и гражданскоправовой договор в сфере трудовых и социальных правоотношений</p> <p>Роль трудового договора в правоотношениях по социальному обеспечению</p> <p>Понятие, учет, расследование несчастных случаев на производстве</p> <p>Поощрение и дисциплинарная ответственность как меры стимулирования труда</p> <p>Понятие и значение дисциплины труда на современном этапе</p> <p>Особенности дисциплинарной ответственности в сфере труда</p> <p>Особенности правового регулирования рабочего времени</p> <p>Правовые основы пенсионного и социального обеспечения индивидуальных предпринимателей</p> <p>Договоры по отчуждению имущества в собственность</p> <p>Договор социального найма для малоимущих граждан</p> <p>Договоры на выполнение работ и возмездного оказания услуг в сфере социального обеспечения</p> <p>Обязательства по страхованию</p> <p>Договоры постоянной и пожизненной ренты. Перспективы и тенденции совершенствования и развития</p> <p>Правовое регулирование обязательств вследствие неосновательного</p>	
--	--	--	--	--

			<p>обогащения в соответствии с российским законодательством</p> <p>Квалифицированная юридическая помощь как один из видов гарантии прав граждан на социальную защиту.</p> <p>Социально-трудовые конфликты и законодательные пути их решения</p> <p>Совершенствование механизма решения споров в социальной сфере</p> <p>Особенности правового регулирования труда несовершеннолетних работников</p> <p>Особенности правового регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями</p> <p>Социально – психологическая адаптация и трудовая реабилитация инвалидов</p> <p>Особенности трудоустройства инвалидов</p> <p>Подготовка исходных материалов для выполнения□ выпускной квалификационной работы (дипломной работы).</p>	
--	--	--	--	--

5	Суды общей юрисдикции	1.Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	<p><u>Изучить:</u></p> <p>1.Порядок приема граждан и рассмотрения споров по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, трудовым спорам.</p> <p>2. Судебную практику Конституционного, Верховного, арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения, трудовых споров в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.</p> <p>3. Различные виды гражданскопроцессуальных документов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения, трудовых споров.</p> <p><u>Провести анализ:</u></p>	<p>- нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность судов общей юрисдикции; - должностные инструкции;</p> <p>- образцы исковых заявлений, запросов, проектов ответов на них, процессуальных документов по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, трудовым спорам; - материалы судебной практики Конституционного, Верховного, арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения, трудовых споров;</p> <p>- различные виды гражданскопроцессуальных документов в сфере социальной защиты и</p>
---	-----------------------	---	---	--

			<ol style="list-style-type: none"> 1. Практических ситуаций по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы. 2. Юридических проблем в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, трудовых отношений. 3. Участие в подготовке запросов по разъяснению действующего законодательства 	<p>пенсионного обеспечения, трудовых споров; - документы по тематике индивидуального задания.</p>
		<p>2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p>	<p><u>Изучить:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность судов общей юрисдикции. 2. Специфику деятельности. 3. Организационную структуру управления судом. <p><u>Провести анализ:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мер применяемых судом и направленных на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан. 2. Исковых заявлений, запросов, проектов ответов на них, процессуальных документов по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, трудовым спорам. 	

		<p>3. Участие в рассмотрении заявлений, обращений, жалоб граждан, подготовка обоснованных ответов на поступающие вопросы</p> <p>Примерная тематика индивидуальных заданий:</p> <p>Социальная защита – как вид конституционных прав граждан</p> <p>Юридическая ответственность в области социальной защиты населения</p> <p>Юридическая ответственность в трудовых правоотношениях</p> <p>Коррупционные преступления в социальной сфере</p> <p>Влияние коррупции на развитие социальной сферы государства</p> <p>Мошенничество в области социального обеспечения населения в России</p> <p>Правовые гарантии достойного уровня жизни в Российской Федерации</p> <p>Правовые основы обращения и получения пенсии за выслугу лет</p> <p>Порядок оказания юридической помощи незащищенным слоям населения</p> <p>Пенсионное обеспечение Федеральных государственных гражданских служащих</p> <p>Пенсионное обеспечение и социальные гарантии для сотрудников силовых ведомств</p>	
--	--	---	--

			<p>Производство по делам об усыновлении (удочерении) в гражданском процессе</p> <p>Процессуальные особенности рассмотрения судами дел, связанных с воспитанием детей</p> <p>Судебная практика и особенности рассмотрения судами дел о нарушениях в сфере социальной защиты</p> <p>Судебная защита прав и свобод граждан от незаконных действий государственных органов и должностных лиц</p> <p>Система государственных органов, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства</p> <p>Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда</p> <p>Особенности рассмотрения дел из административных и иных публичных правоотношений в судах общей юрисдикции</p> <p>Теория и практика рассмотрения споров в сфере социального обеспечения Судебная защита прав граждан на социальное обеспечение</p> <p>Проблемы судебной защиты социальных прав граждан</p> <p>Становление и развитие права каждого на охрану здоровья в Российской Федерации</p> <p>Институт прав человека в России</p>	
--	--	--	--	--

			<p>Социальные права человека и социальные обязанности государства. Международные и конституционные правовые аспекты</p> <p>Институт государственно-правовой охраны конституционных прав и свобод граждан</p> <p>Особенности защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации</p> <p>Социально-трудовые конфликты и законодательные пути их решения</p> <p>Совершенствование механизма решения споров в социальной сфере</p> <p>Психологические аспекты гражданского и арбитражного судопроизводства</p> <p>Квалифицированная юридическая помощь как один из видов гарантии прав граждан на социальную защиту.</p>	
--	--	--	--	--

			<p>Правовое регулирование обязательств вследствие неосновательного обогащения в соответствии с российским законодательством</p> <p>Договоры по отчуждению имущества в собственность</p> <p>Договор социального найма для малоимущих граждан</p> <p>Договоры на выполнение работ и возмездного оказания услуг в сфере социального обеспечения</p> <p>Обязательства по страхованию</p> <p>Договоры постоянной и пожизненной ренты. Перспективы и тенденции совершенствования и развития</p> <p>Подготовка исходных материалов для выполнения□ выпускной квалификационной работы (дипломной работы).</p>	
6	Арбитражные суды	1.Обеспечение реализации граждан в сфере прав	<p><u>Изучить:</u></p> <p>1.Порядок приема юридических лиц, учреждений социальной защиты</p>	- нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность арбитражных судов;

		<p>пенсионного и обеспечения социальной защиты</p>	<p>населения, отделений пенсионного фонда и рассмотрения споров по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>2. Судебную практику Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.</p> <p>3. Различные виды процессуальных документов по правонарушениям в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. <u>Провести анализ:</u></p> <p>1. Практических ситуаций по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, выполнению договорных обязательств, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.</p> <p>2. Участие в подготовке запросов по разъяснению действующего законодательства</p>	<ul style="list-style-type: none"> - должностные инструкции; - образцы исковых заявлений, запросов, проектов ответов на них, процессуальных документов; - материалы судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения; - различные виды процессуальных документов; - документы по тематике индивидуального задания.
		<p>2.Организационное обеспечение деятельности учреждений</p>	<p><u>Изучить:</u></p>	

		<p>социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p>	<p>1.Нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность арбитражных судов. 2.Специфику деятельности. 3.Организационную структуру управления арбитражным судом. Провести анализ: 1. Мер применяемых арбитражным судом и направленных на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц, учреждений социальной защиты населения, отделений Пенсионного фонда РФ. 2. Исковых заявлений, запросов, проектов ответов на них, процессуальных документов по разрешению споров в арбитражном суде. 3. Участие в рассмотрении заявлений, обращений, жалоб граждан, подготовка обоснованных ответов на поступающие вопросы. Примерная тематика индивидуальных заданий: Правовые гарантии достойного уровня жизни в Российской Федерации Судебная практика и особенности рассмотрения судами дел о нарушениях в сфере социальной защиты Судебная защита прав и свобод граждан от незаконных действий государственных органов и должностных лиц</p>	
--	--	---	--	--

		<p>Психологические аспекты гражданского и арбитражного судопроизводства</p> <p>Квалифицированная юридическая помощь как один из видов гарантии прав граждан на социальную защиту.</p> <p>Правовое регулирование обязательств вследствие неосновательного обогащения в соответствии с российским законодательством</p> <p>Договоры на выполнение работ и возмездного оказания услуг в сфере социального обеспечения</p> <p>Обязательства по страхованию</p> <p>Подготовка исходных материалов для выполнения <input type="checkbox"/> выпускной квалификационной работы (дипломной работы).</p>	
--	--	--	--

7	Прокуратура	1.Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;	<p><u>Изучить:</u></p> <p>1.Порядок приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>2. Направления и порядок осуществления прокурорского надзора.</p> <p>3.Порядок осуществления мер направленных на предотвращение коррупционных действий должностными лицами в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p><u>Провести анализ:</u></p> <p>1. Практических ситуаций по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, выполнению договорных обязательств, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания,</p>	<p>- нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность прокуратуры;</p> <p>- должностные инструкции;</p> <p>- образцы консультаций граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</p> <p>- образцы заявлений граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</p> <p>- образцы обращений и жалоб граждан на действия работников учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</p> <p>- образцы ответов должностных лиц на различные виды</p>
---	-------------	--	---	--

		<p>справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.</p> <p>2. Мер, применяемых прокуратурой и направленных на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц.</p> <p>3. Порядка консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения.</p> <p>4. Мер направленных на предотвращение коррупционных действий должностными лицами в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>5. Участие в подготовке запросов по разъяснению действующего законодательства</p>	<p>обращений граждан по вопросам социальной защиты;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проекты предписаний на правонарушения по вопросам социальной защиты; - материалы судебной практики о нарушениях в сфере социальной защиты, трудовых правоотношениях (если имеются); - материалы органов контроля и надзора за соблюдением законодательства об охране труда (если имеются); - документы по тематике индивидуального
	<p>2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p>	<p><u>Изучить:</u></p> <p>1. Нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность прокуратуры.</p> <p>2. Цели, задачи деятельности.</p> <p>3. Специфику деятельности.</p>	<p>задания.</p>

			<p>4. Организационную структуру управления прокуратурой. <u>Провести анализ:</u></p> <p>1 Заявлений, жалоб, запросов, проектов ответов на них, с использованием информационных справочно-правовых систем.</p> <p>2. Проектов ответов на письменные обращения граждан.</p> <p>3. Состояния организации и координировании социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p> <p>4. Участие в рассмотрении заявлений, обращений, жалоб граждан, подготовка обоснованных ответов на поступающие вопросы.</p> <p><u>Примерная тематика индивидуальных заданий:</u></p> <p>Законодательная основа социальной защиты населения в Российской Федерации</p> <p>Основные направления социальной защиты населения в Российской Федерации</p>	
--	--	--	--	--

		<p>Федерации</p> <p>Социальная защита – как вид конституционных прав граждан</p> <p>Юридическая ответственность в области социальной защиты населения</p> <p>Юридическая ответственность в трудовых правоотношениях</p> <p>Коррупционные преступления в социальной сфере</p> <p>Влияние коррупции на развитие социальной сферы государства</p> <p>Мошенничество в области социального обеспечения населения в России</p> <p>Правовые гарантии достойного уровня жизни в Российской Федерации</p> <p>Правовые основы обращения и получения пенсии за выслугу лет</p> <p>Порядок оказания юридической помощи незащищенным слоям населения</p>
--	--	---

			<p>Пенсионное обеспечение Федеральных государственных гражданских служащих</p> <p>Пенсионное обеспечение и социальные гарантии для сотрудников силовых ведомств</p> <p>Система государственных органов, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства</p> <p>Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда</p> <p>Квалифицированная юридическая помощь как один из видов гарантии прав граждан на социальную защиту.</p> <p>Правовое регулирование обязательств вследствие неосновательного обогащения в соответствии с российским законодательством</p> <p>Подготовка исходных материалов для выполнения □ выпускной квалификационной работы (дипломной работы).</p>	
8	Органы внутренних дел	1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	<p>Изучить:</p> <p>1. Порядок приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>2. Порядок осуществления мер направленных на предотвращение коррупционных действий должностными лицами в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	<p>- нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность органов внутренних дел;</p> <p>- должностные инструкции;</p> <p>образцы обращений и жалоб граждан на действия работников</p>

			<p>Провести анализ:</p> <p>1. Практических ситуаций по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.</p> <p>2. Мер, применяемых органами внутренних дел и направленных на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.</p> <p>3. Порядка консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения.</p> <p>4. Мер направленных на предотвращение коррупционных действий должностными лицами в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>5. Участие в подготовке запросов по разъяснению <input type="checkbox"/> действующего законодательства</p>	<p>учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - образцы ответов должностных лиц на различные виды обращений граждан по вопросам социальной защиты; - проекты предписаний на правонарушения по вопросам социальной защиты; - материалы судебной практики о нарушениях в сфере социальной защиты, трудовых правоотношениях (если имеются); - материалы органов контроля и надзора за соблюдением законодательства об охране труда (если имеются); - документы по тематике индивидуального задания.
--	--	--	---	--

		<p>2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p>	<p><u>Изучить:</u></p> <p>1. Нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность органов внутренних дел.</p> <p>2. Цели, задачи деятельности.</p> <p>3. Специфику деятельности.</p> <p>4. Организационную структуру управления.</p> <p>Провести анализ:</p> <p>1. Заявлений, жалоб, запросов, проектов ответов на них, с использованием информационных справочно-правовых систем.</p> <p>2. Участие в рассмотрении заявлений, обращений, жалоб граждан, подготовка обоснованных ответов на поступающие вопросы.</p> <p>Примерная тематика индивидуальных заданий:</p> <p>Предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан</p> <p>Юридическая ответственность в области социальной защиты населения</p> <p>Юридическая ответственность в трудовых правоотношениях</p> <p>Коррупционные преступления в социальной сфере</p> <p>Влияние коррупции на развитие социальной сферы государства</p>	
--	--	--	--	--

			<p>Мошенничество в области социального обеспечения населения в России</p> <p>Правовые гарантии достойного уровня жизни в Российской Федерации</p> <p>Правовые основы обращения и получения пенсии за выслугу лет</p> <p>Порядок оказания юридической помощи незащищенным слоям населения</p> <p>Пенсионное обеспечение Федеральных государственных гражданских служащих</p> <p>Пенсионное обеспечение и социальные гарантии для сотрудников силовых ведомств</p> <p>Квалифицированная юридическая помощь как один из видов гарантии прав граждан на социальную защиту.</p> <p>Правовое регулирование обязательств вследствие неосновательного обогащения в соответствии с российским законодательством</p> <p>Подготовка исходных материалов для выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы).</p>	
--	--	--	---	--

9	Адвокатские конторы	1.Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	<p><u>Изучить:</u></p> <p>1.Порядок приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>2. Порядок информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения.</p> <p>3. Участие в подготовке запросов по разъяснению действующего законодательства</p> <p><u>Провести анализ:</u></p> <p>1. Практических ситуаций по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку.</p> <p>2.Порядка консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и</p>	<p>- нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность адвоката;</p> <p>- материалы судебной практики о нарушениях в сфере социальной защиты, трудовых правоотношениях (если имеются);</p> <p>- материалы органов контроля и надзора за соблюдением законодательства об охране труда (если имеются);</p> <p>- образцы консультаций граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; - образцы заявлений граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной</p>
---	---------------------	---	---	---

			<p>социальной защиты населения.</p> <p>3. Порядка использования программного обеспечения в профессиональной деятельности, применения компьютерных и телекоммуникационных средства.</p> <p>4. Порядка консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения.</p> <p>5. Порядка использования программного обеспечения в профессиональной деятельности, применения компьютерных и телекоммуникационных средства.</p>	<p>защиты;</p> <p>- образцы обращений и жалоб граждан на действия работников учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</p> <p>- документы по тематике индивидуального задания.</p>
		<p>2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p>	<p><u>Изучить:</u></p> <p>1. Нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность.</p> <p>2. Организационно-правовую форму, цели, задачи деятельности.</p> <p>3. Специфику деятельности.</p> <p>4. Организационную структуру управления. <u>Провести анализ:</u></p>	
			<p>1. Исковых заявлений, запросов, проектов ответов на них, процессуальных документов по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, трудовым спорам.</p> <p>2. Юридических проблем в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, трудовых отношений.</p> <p>3. Участие в рассмотрении заявлений, обращений, жалоб граждан, подготовка обоснованных ответов на поступающие вопросы.</p>	

Примерная тематика индивидуальных заданий:

Законодательная основа социальной защиты населения в Российской Федерации

Основные направления социальной защиты населения в Российской Федерации

Модернизация социальной защиты населения в Российской Федерации
Органы социальной защиты населения с точки зрения исторического развития
Социальное обслуживание как одна из форм социальной защиты населения

Предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан

Социальная защита – как вид конституционных прав граждан

Юридическая ответственность в области социальной защиты населения

Юридическая ответственность в трудовых правоотношениях

Коррупционные преступления в социальной сфере

Влияние коррупции на развитие социальной сферы государства

Мошенничество в области социального обеспечения населения в России
стойкого уровня жизни в Российской Федерации

			<p>Правовые основы обращения и получения пенсии за выслугу лет Порядок оказания юридической помощи незащищенным слоям населения Пенсионное обеспечение Федеральных государственных гражданских служащих Пенсионное обеспечение и социальные гарантии для сотрудников силовых ведомств Система государственных органов, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда Квалифицированная юридическая помощь как один из видов гарантии прав граждан на социальную защиту. Правовое регулирование обязательств вследствие неосновательного обогащения в соответствии с российским законодательством</p> <p>Подготовка исходных материалов для выполнения □ выпускной квалификационной работы (дипломной работы).</p>	
10	Федерация профсоюзов Ставропольского края	1.Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	<p>Изучить: 1.Порядок приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	<p>- нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность профсоюзов; - должностные инструкции;</p>

			<p>2. Порядок информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения.</p> <p><u>Провести анализ:</u></p> <p>1. Практических ситуаций по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>2. Порядка консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения.</p> <p>3. Порядка использования программного обеспечения в профессиональной деятельности, применения компьютерных и телекоммуникационных средства. 4. Участие в подготовке запросов по разъяснению действующего законодательства</p>	<p>- коллективный договор организации;</p> <p>- соглашение об охране труда; - образцы исковых заявлений, запросов, проектов ответов на них, жалоб по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, трудовым спорам;</p> <p>- материалы судебной практики судов общей юрисдикции в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения, трудовых споров;</p> <p>- различные виды гражданскопроцессуальных документов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения, трудовых споров;</p> <p>- материалы органов контроля и надзора за</p>
--	--	--	--	--

		<p>2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p>	<p><u>Изучить:</u></p> <p>1. Нормативно-правовую базу, регулируемую деятельность.</p> <p>2. Организационно-правовую форму, цели, задачи деятельности.</p> <p>3. Специфику деятельности.</p> <p>4. Организационную структуру управления организацией. <u>Провести анализ:</u></p> <p>1. Исковых заявлений, запросов, проектов ответов на них, жалоб по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, трудовым спорам.</p> <p>2. Юридических проблем в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, трудовых отношений.</p> <p>3. Участие в рассмотрении заявлений, обращений, жалоб граждан, подготовка обоснованных ответов на поступающие вопросы.</p> <p><u>Примерная тематика индивидуальных заданий:</u></p> <p>Законодательная основа социальной защиты населения в Российской Федерации</p> <p>Основные направления социальной защиты населения в Российской Федерации</p>	<p>соблюдением законодательства об охране труда (если имеются);</p> <p>- документы по тематике индивидуального задания.</p>

			<p>Федерации</p> <p>Предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан</p> <p>Социальная защита – как вид конституционных прав граждан</p> <p>Юридическая ответственность в области социальной защиты населения</p> <p>Юридическая ответственность в трудовых правоотношениях</p> <p>Коррупционные преступления в социальной сфере</p> <p>Правовые гарантии достойного уровня жизни в Российской Федерации</p> <p>Правовые основы обращения и получения пенсии за выслугу лет</p> <p>Порядок оказания юридической помощи незащищенным слоям населения</p> <p>Значение страхового стажа в пенсионных правоотношениях</p> <p>Доказательства страхового стажа как способ защиты пенсионных прав граждан</p> <p>Порядок обращения, расчета и выплаты</p>
--	--	--	--

			<p>страховых пенсий</p> <p>Пенсионное обеспечение Федеральных государственных гражданских служащих</p> <p>Пенсионное обеспечение и социальные гарантии для сотрудников силовых ведомств</p> <p>Социальная защита отдельных категорий граждан</p> <p>Социальное партнерство на современном этапе: вопросы теории и практики</p> <p>Социальное партнерство в сфере труда, коллективный договор и социальнопартнерские соглашения</p> <p>Эволюция договорного регулирования социально-трудовых отношений:</p> <p>социальное партнерство</p> <p>Защитная функция профсоюзов в современных условиях</p> <p>Система государственных органов, осуществляющих надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства</p> <p>Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда</p> <p>Квалифицированная юридическая помощь как один из видов гарантии прав граждан на социальную защиту.</p> <p>Правовое регулирование обязательств вследствие неосновательного обогащения в соответствии с российским законодательством</p>	
--	--	--	--	--

			<p>Синдром профессионального выгорания в социальных профессиях и способы его профилактики</p> <p>Ценностно-смысловая сфера личности: динамика в ситуации профессионального выгорания</p> <p>Профессиональная деформация: причины, признаки, пути преодоления.</p> <p>Кризисная психологическая помощь в социальной работе</p> <p>Общие социально-психологические особенности профессионального общения юриста</p> <p>Психологическая культура сотрудников социальных служб</p> <p>Подготовка исходных материалов для выполнения <input type="checkbox"/> выпускной квалификационной работы (дипломной работы).</p>	
--	--	--	--	--

11	Служба судебных приставов.	1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	<p><u>Изучить:</u> 1.Порядок осуществления исполнительного производства в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения.</p> <p><u>Провести анализ:</u> 1. Практических ситуаций по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. 2. Порядка использования программного обеспечения в профессиональной деятельности, применения компьютерных и телекоммуникационных средства. 3. Материалов исполнительного производства в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения, трудовых споров.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность службы судебных приставов; - должностные инструкции; - материалы судебной практики судов общей юрисдикции в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения, трудовых споров; - различные виды исполнительных документов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения, трудовых споров; - документы по тематике индивидуального задания.
			4.Участие в подготовке запросов по разъяснению действующего законодательства	

		<p>2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p>	<p><u>Изучить:</u></p> <p>1. Нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность.</p> <p>2. Организационно-правовую форму, цели, задачи деятельности.</p> <p>3. Специфику деятельности.</p> <p>4. Организационную структуру управления организацией.</p> <p><u>Провести анализ:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Юридических проблем в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, трудовых отношений. 2. Участие в рассмотрении заявлений, обращений, жалоб граждан, подготовка обоснованных ответов на поступающие вопросы. <p><u>Примерная тематика индивидуальных заданий:</u></p> <p>Юридическая ответственность в области социальной защиты населения</p> <p>Юридическая ответственность в трудовых правоотношениях</p> <p>Коррупционные преступления в социальной сфере</p> <p>Влияние коррупции на развитие социальной сферы государства</p> <p>Мошенничество в области социального обеспечения населения в России</p>
--	--	--	---

			<p>Правовые гарантии достойного уровня жизни в Российской Федерации</p> <p>Правовые основы обращения и получения пенсии за выслугу лет</p> <p>Порядок оказания юридической помощи незащищенным слоям населения</p> <p>Пенсионное обеспечение Федеральных государственных гражданских служащих</p> <p>Пенсионное обеспечение и социальные гарантии для сотрудников силовых ведомств</p> <p>Правовое регулирование обязательств вследствие неосновательного обогащения в соответствии с российским законодательством</p> <p>Подготовка исходных материалов для выполнения□ выпускной квалификационной работы (дипломной работы).</p>	
--	--	--	---	--

 ФИО руководителя практики от организации

(_____)

подпись,

М.П.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Основными условиями прохождения производственной (преддипломной) практики в организациях являются наличие квалифицированного персонала, оснащенность современным оборудованием.

4.2. Информационное обеспечение

1.Федеральный государственный стандарт по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

2. Учебный план по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения,

3.Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

4.3. Общие требования к организации производственной (преддипломной) практики

Организацию и руководство производственной (преддипломной) практикой осуществляют руководители практики от техникума и от организации.

Руководитель практики от техникума назначается приказом директора из числа преподавателей общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. В обязанности преподавателя руководителя практики входит:

- контроль выполнения программы практики,
- оказание методической помощи при отработке практических профессиональных умений и приобретения практического опыта,
- проверка заполнения отчета по преддипломной практике.

Руководители практики от организации определяются из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающим обучающимся овладеть профессиональными навыками. В обязанности руководителя практики обучающихся от организации входит:

- согласование программы практики, содержания и планируемых результатов практики, задания на практику,
- предоставление рабочих мест обучающимся, назначают руководителей практики от организации,
- участие в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценки их результатов,
- обеспечение безопасных условий прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда,
- проведение инструктажа обучающимся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Продолжительность рабочего дня обучающихся во время практики, не связанной с выполнением производственного труда, составляет 36 академических часов в неделю, независимо от возраста обучающегося, при прохождении практики, связанной с выполнением производственного труда, составляет для обучающихся в возрасте до 16 лет не более 24 часов в неделю, в возрасте от 16 до 18 лет - не более 35 часов в неделю (статья 92 Трудового Кодекса Российской Федерации).

Обязанности обучающихся в период прохождения производственной (преддипломной) практики:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной (преддипломной) практики;
- соблюдать действующие в предприятии правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- проявлять инициативу в изучении опыта работы предприятия, добросовестно и своевременно выполнять порученные задания и указания руководителя практики; - ежедневно вести записи в дневнике.

В период производственной (преддипломной) практики обучающийся собирает практический материал о производственной деятельности организации и использует его при выполнении выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Обучающемуся рекомендуется ознакомиться с периодическими изданиями, литературой, в которых освещается не только отечественный, но и зарубежный опыт деятельности организации.

Необходимо изучить инструкции, методические указания, нормативные документы постановления, действующие в настоящее время и регламентирующие работу организации.

На заключительном этапе производственной (преддипломной) практики обучающийся должен обобщить материал, собранный в период прохождения практики, определить его достаточность и достоверность для разработки выпускной квалификационной работы (дипломной работы), оформить отчет по практике, а также выполнить индивидуальное задание руководителя.

Оформление отчета о прохождении производственной (преддипломной) практики

По окончании практики обучающийся ведет дневник и составляет отчет о производственной (преддипломной) практики и предоставляет его на проверку.

Отчет о производственной (преддипломной) практики, проверенный и подписанный руководителем практики на местах, является обязательными для выполнения обучающимися. К отчету прилагается аттестационный лист обучающегося, характеристика подписанная руководителем практики от организации, заверенная печатью организации. Обучающийся сдает отчет преподавателям на цикловую комиссию. Несвоевременное предоставление отчета по неуважительной причине приравнивается к академической неуспеваемости по учебной дисциплине.

Обязательными элементами оформления отчета о производственной (преддипломной) практики являются: наименование учебного заведения и его вышестоящего органа, наименование этапа практики, место проведения, период практики, фамилия, имя, отчество обучающегося, проходившего практику. Содержание отчета определяется программой практики и ее продолжительностью. Отчет каждым обучающимся оформляется самостоятельно.

Излагая текст отчета о производственной (преддипломной) практики, необходимо обеспечить последовательную, четкую структуру (завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов, аккуратность исполнения). Приводимые материалы в параграфах должны являться продолжением предыдущего и вытекать из его приведенных положений, рекомендаций, выводов. Фразы, формулировки необходимо строить точными, простыми и грамотными. Не следует допускать повторений: одинаковых слов, словосочетаний, оборотов речи.

Структура отчета о прохождении производственной (преддипломной) практики

1. Титульный лист с подписями руководителей практики от техникума и от организации, оценкой по результатам прохождения (Приложение А)

2. Общие сведения (Приложения Б)

3. Дневник прохождения практики (Приложение В)

4. Задание на производственную (преддипломную) практику (Приложение Г) 5. Аттестационный лист обучающегося (Приложение Д)

6. Характеристика (Приложение Е).

7. Содержание отчета (Приложение Ж):

• *Основная часть:* приводятся сведения о видах профессиональной деятельности освоенных обучающимся в период прохождения производственной (преддипломной) практики, полные сведения о конкретно выполненной за время практики работы, анализируется соответствие результатов заданию, которое выдавалось перед началом практики, и отдельным заданиям руководителя-преподавателя, а также о подготовленном материале для выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы). В отчете желательно отметить, с какими трудностями пришлось столкнуться в период практики, и чем они обусловлены.

• *Выводы:* обобщаются результаты практики, излагается отношение к организации и прохождению практики в конкретном подразделении организации.

8. Список информационных источников: содержит нормативно-правовые акты, научную и справочную литературу, профессиональные издания, интернет ресурсы, которые были использованы при прохождении практики.

9. Приложения: представляют собой материалы, иллюстрирующие работу организации и результаты работы самого практиканта, могут быть представлены устав организации и другие документы, которые обучающийся в ходе практики самостоятельно изучал, проверял, либо принимал участие в составлении и проведении таких работ. **Оформление отчета**

Отчет оформляется на бумаге формата А-4 на одной стороне листа.

Допустимый объем отчета от 10 до 30 страниц (с приложениями) машинописного текста (рукописный не допускается) через 1,5 межстрочный интервал шрифтом Times New Roman (14). По сторонам листа устанавливаются следующие поля не менее: слева – 30 мм, справа – 15мм, сверху – 20мм, снизу – 20мм.

Страницы имеют сквозную нумерацию арабскими цифрами, проставленными внизу в центре листа. Листы не складываются в файлы, а сшиваются в папкескоросшивателе.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

5.1. Контроль и оценка результатов развития профессиональных компетенций в соответствии с видами профессиональной деятельности при прохождении производственной (преддипломной) практики

Результаты (освоенные виды профессионально й деятельности)	Результаты (профессиональные Компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
беспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	<p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты .</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других</p>	<p>- Однозначность, полнота и доступность толкования нормативно-правовых актов</p> <p>осуществление</p> <p>-Осуществление обоснованного анализа практических ситуаций, в соответствии с действующим законодательством</p> <p>- Точность и скорость поиска нормативных правовых актов в соответствии с решаемой задачей</p> <p>- Корректность ссылок на нормативно-правовые акты при решении профессиональных задач</p> <p>-Осуществление приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>- Точность и скорость анализа пакета документов на</p>	<p>Аттестационный лист</p> <p>Наблюдение в период практики</p> <p>Дневник практики</p> <p>Отчет о практике</p>

	<p>социальных выплат, используя информационнокомпьютерные технологии.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<p>соответствие их состава требованиям, действующим нормативно-правовым актам - Соответствие выбранной тактики общения типу клиента при решении профессиональных задач</p> <ul style="list-style-type: none"> - Аргументация выбранных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан - Определения права, размера и сроков назначения страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала; -Результативность поиска необходимых сведений с использованием 	
--	---	---	--

		<p>информационных технологий</p> <ul style="list-style-type: none"> - Скорость и результативность работы с компьютерными программами производства индексации перерасчета пенсии - Оказание помощи при оформлении и формировании дела в соответствии с правилами делопроизводства - Правильность и полнота формирования пакета документов для предоставления отдельного вида социальной помощи - Формирование документов с использованием информационных справочноправовых систем; -Точное и грамотное оформление документации - Проведение работы по обеспечению сохранности сданных дел - Оперативность и полнота консультаций по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты -Соответствие процесса консультирования требованиям этических норм и правилам делового общения 	
--	--	---	--

<p>Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.</p>	<p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии. ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационнокомпьютерные технологии. ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота анализа деятельности организаций, учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации. - Ориентироваться в изменениях действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения - С помощью информационно-правовых систем осуществлять учет и контроль по реализации прав граждан в области социальной защиты и пенсионного обеспечения - Разграничение лиц, нуждающихся в социальной помощи по категориям (инвалиды отечественной 	<p>Аттестационный лист Наблюдение в период практики Дневник практики Отчет о практике</p>
		<ul style="list-style-type: none"> войны, инвалиды, ветераны труда, семьи с детьми и т.д.). - Выбор и применение компьютерных программ по базам данных лиц, нуждающихся в социальной защите. -Изложение последовательности действий с письменными обращениями граждан. -Демонстрация навыков составления проектов ответов на письменные обращения граждан. - Обоснованность выбора приема и способов консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий. - Выявление и определение направлений социальной политики государства, направленное на поддержку и государственную помощь категориями граждан 	

		и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите	
--	--	---	--

5.2. Контроль и оценка результатов развития общих компетенций при прохождении производственной (преддипломной) практики

Результаты (Общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Точность представления о сущности и значимости будущей профессии Адекватность самооценки при освоении профессии	Наблюдение за деятельностью обучающегося Характеристика руководителей практики от организации
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Самостоятельность выбора и использования современных форм самоуправления собственной деятельностью; - аргументированность выбора методов и способов выполнения профессиональных задач;	Наблюдение за деятельностью обучающегося Характеристика руководителей практики от организации
	-аргументированность оценки эффективности и качества выполнения операций в области управления ассортиментом товаров.	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Аргументированность выбора совокупности действий при выполнении поставленных задач Правильность самоанализа при оценке эффективности и качества выполненных задач	Наблюдение за деятельностью обучающегося Характеристика руководителей практики от организации
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективность поиска необходимой информации посредством различных источников (в т.ч. и электронных) Правильность использования найденной информации	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе выполнения профессиональных

		задач (в период подготовки прохождения преддипломной практики).
ОК 5. Использовать информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Правильность и оперативность применения компьютерных технологий в профессиональной деятельности	Наблюдение за деятельностью обучающегося Характеристика руководителей практики от организации
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Результативность использования современных форм делового общения и делового этикета в осуществлении связей с коллегами, руководством и потребителями; - проявление взаимопомощи и взаимовыручки; - соблюдение этики поведения в коллективе; - уверенность владения способами управления конфликтными ситуациями	Наблюдение за деятельностью обучающегося Характеристика руководителей практики от организации
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Самоанализ и коррекция результатов самостоятельной работы; - анализ и коррекция результатов самостоятельной работы членов команды; - адекватная оценка полученных результатов	Наблюдение за деятельностью обучающегося Характеристика руководителей практики от организации
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься	Точность и обоснованность постановки задач профессионального и личностного развития; - соответствие личных	Наблюдение за деятельностью обучающегося Характеристика руководителей практики от организации
самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	планов самообразования и саморазвития целям и задачам профессионального роста; - аргументированность необходимости освоения новых компетенций.	

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	Соответствие совершаемых действий действующего законодательства требованиям	Наблюдение за деятельностью обучающегося Характеристика руководителей практики от организации
ОК 11. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.	Соответствие совершаемых действий требованиям охраны труда	Наблюдение за деятельностью обучающегося Характеристика руководителей практики от организации
ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	Соответствие общения правилам делового этикета и культуры поведения	Наблюдение за деятельностью обучающегося Характеристика руководителей практики от организации
ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	Твердость и принципиальность позиции законопослушания	Наблюдение за деятельностью обучающегося Характеристика руководителей практики от организации

ЛР1-ЛР15. - В ходе оценивания учитываются в том числе и личностные результаты (см. раздел 2 Программы воспитания).

Частное профессиональное образовательное учреждение
"Техникум экономики и права"
г. Новопавловск

Цикловая комиссия юридических дисциплин

ОТЧЕТ № _____
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

БАЗА ПРАКТИКИ: _____
(наименование предприятия, фирмы, учреждения)

Выполнил(а) _____
(Ф.И.О. обучающегося)

Курс ____ **Группа** _____

Дата сдачи отчета: « ____ » ____ 202_ г.

Дата защиты отчета: « ____ » ____ 202_ г.

**Руководитель практики от
предприятия**

М.П.

**Руководители практики от
техникума**

Оценка _____

г. Новопавловск, 2023 г.

Частное профессиональное образовательное учреждение
"Техникум экономики и права"
г. Новопавловск

РАССМОТРЕНО

Председатель цикловой комиссии
«Юридических дисциплин»

_____ В.Г. Семеникина

« » 202_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ «ТЭП»

_____ Т.В. Галицкая

« » 202_ г.

ЗАДАНИЕ

на производственную (преддипломную) практику
по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения
(наименование специальности)

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Обучающемуся(ейся) __ курса _____ группы

Тема выпускной квалификационной (дипломной) работы

_____ утверждена приказом по ЧПОУ "ТЭП" № _____ от « » 202_ г.

Срок представления работы к защите « » 202_ г.

Задание:

Руководитель
выпускной квалификационной
(дипломной) работы

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Задание принял к исполнению: _____ « » 202_ г.

(подпись обучающегося(ейся))

Исходящий № _____ от « ____ » _____ 202_ г.
Методист _____

Приложение 3.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Место практики: _____

Срок практики: с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от предприятия:

(Ф.И.О.)

Информация о руководителе практики от предприятия:

Должность: _____

Образование: _____

Стаж работы: _____

Руководители практики от техникума:

(Ф.И.О.)

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Техникум экономики и права»
г. Новопавловск

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ**

(ФИО обучающегося(ейся))

обучающийся (аяся) на III курсе по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, прошел (ла) производственную (преддипломную) практику в объеме 144 часов с «___» ___ 202_ г. по «___» ___ 202_ г. в организации

(наименование организации, юридический адрес)

Тема ВКР

« _____ »

Виды и качество выполненных работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимися на производственной (преддипломной) практике	Коды и наименование формируемых профессиональных и общих компетенций (ПК)	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика (оценивается по шкале оценивания уровней освоения компетенций: низкий, средний, высокий)
1	3	4
Изучение организационно-правовой формы (10 часов)	ПК 1.1-1.6 ПК 2.1-2.3 ОК 1-13	
Изучение и анализ нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность (18 часов)		
Изучение целей, задач деятельности (6 часов)		
Изучение специфики деятельности (6 часов)		
Изучение организационной структуры управления организации и структуры подразделений (18 часов)		
Проведение анализа основных направлений деятельности (14 часов)		
Участие в консультировании граждан и юридических лиц (18 часов)		
Заполнение документов, применяемых в документообороте организации, в том числе с использованием информационно – коммуникационных технологий (26 часов)		
Ведение дневника практики (10 часов)		
Формирование отчета по практике (18 часов)		

Оценка по практике _____

Дата «___» _____ 20_ г.

Подпись руководителя практики от ЧПОУ «ТЭП»

/ФИО, должность/

Подпись руководителя практики от организации (базы практики)

**ХАРАКТЕРИСТИКА
о прохождении производственной (преддипломной) практики на**

(Ф.И.О. обучающегося(ейся))
обучающегося (щейся) в ЧПОУ «ТЭП»

(Ф.И.О. обучающегося(ейся))

проходил (а) производственную (преддипломную) практику в

(наименование организации базы практики)
в период с «__» _____ 20 __ г. по «__» _____ 20 __ г.

В период прохождения практики выполнил(а) все виды работ, предусмотренные программой производственной (преддипломной) практики.

(Ф.И.О. обучающегося)
ознакомился(лась) со всеми сторонами деятельности организации, проявлял(а) самостоятельность, активность, инициативу в выполнении программы производственной (преддипломной) практики. Изучил(а): организационно-правовую форму, нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность, цели, задачи деятельности, специфику деятельности, организационную структуру управления организации и структурных подразделений, порядок приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, порядок информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения.

(Ф.И.О. обучающегося)
освоены общие и профессиональные компетенции по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

(Ф.И.О. обучающегося)
понимает сущность и социальную значимость профессии, проявляет к ней устойчивый интерес. Для решения поставленных руководителем практики задач осуществляет поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональной деятельности. Умеет работать в команде, добросовестно выполняет поручения руководителя практики, правильно и оперативно применяет компьютерные технологии в профессиональной деятельности. Проявляет твердость и принципиальность позиции законопослушания.

Руководитель практики
от предприятия

М.П.

(подпись)

(Инициалы, Фамилия)

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
г. НОВОПАВЛОВСК

ДНЕВНИК

по производственной (преддипломной) практике

Фамилия, имя, отчество обучающегося

Специальность, курс, группа:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения III курса НП-21(09)-О

Ф.И.О. руководителя практики: _____

(И.О. Фамилия)

База практики: _____
(место нахождения: город, село)

Ф.И.О. руководитель практики от организации: _____

(И.О. Фамилия)

М.П.

г. Новопавловск, 2023 – 2024 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Организационно-правовая форма	2
2. Нормативно-правовая база, регулирующая деятельность	4
3. Цели, задачи деятельности	6
4. Специфика деятельности	8
5. Организационная структура управления	10
6. Анализ основных направлений деятельности	12
7. Текст отчета	
Приложение	

Содержание отчета

Виды профессиональной деятельности	Содержание выполнения заданий по освоению вида профессиональной деятельности (см. содержание заданий)
Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	<p>В отчете отразить нормативные документы, регулирующие деятельность. Проанализировать пенсионное законодательство на соответствие Конституции РФ.</p> <p>Указать: категории лиц, обращающихся по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; проанализировать спектр вопросов, по которым обращаются граждане.</p> <p>Отобразить с какими заявлениями, жалобами и предложениями обращаются граждане разных возрастных групп.</p> <p>Перечислить характерные особенности общения с лицами пожилого возраста и инвалидами, с лицами разных возрастных групп.</p> <p>Указать, какими именно информационно-компьютерными технологиями пользуются в данной организации</p>
Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.	<p>В отчете отразить: последовательность действий по приему и регистрации документов (для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других социальных выплат, а также льгот и услуг и т.д.), последовательности действий с письменными обращениями граждан. Приложить проекты ответов на письменные обращения граждан.</p>

По результатам прохождения практики обучающийся обобщает работу и формирует общий вывод, о том, насколько практика способствовала развитию общих и профессиональных компетенций, углублению первоначального практического опыта.

Обучающийся _____

(подпись)

Сбор и обобщение материала для дипломного проекта (работы). Подготовка исходных материалов для выполнения дипломного проекта (работы).